

Учредитель администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области

21.06.2021

«Бюллетень **органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета**.»

№9(245)

**Совет депутатов**

**Ивановского сельсовета Баганского района**

**Новосибирской области**

**шестого созыва**

**Решение**

(одиннадцатой сессии)

21.06.2021 №50

**О внесении** **изменений в решение пятой сессии Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области от** **29.12.2020г. «О бюджете Ивановского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годы»**

Заслушав информацию специалиста-бухгалтера 1 разряда о внесении изменений в решение сорок пятой сессии Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области от 29.12.2020г. «О бюджете Ивановского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годы», Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в решение пятой сессии Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области 29.12.2020г. «О бюджете Ивановского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годы»,
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в печатном органе «Бюллетень органов местного самоуправления Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области».

Глава Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области А.К. Ритер

Председатель совета депутатов

Ивановского сельсовета

Баганского района Новосибирской области Н. А. Мосейкова

Новосибирская область,

Баганский район, село Ивановка

улица Центральная, дом 27

19.02. 2021 г. №11 нпа

**Изменения в решение пятой сессии Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области от 29.12.2020г. «О бюджете Ивановского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годы»**

В соответствии с Положением «О бюджетном процессе в Ивановском сельсовете Баганского района Новосибирской области» внести следующие изменения в решение пятой сессии Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области от 29.12.2020г. «О бюджете Ивановского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годы»

- в подпункте 1 пункта 1 цифры «23 467 191,23» заменить цифрами «23 608 407,23»;

- в подпункте 2 пункта 1 цифры «24 371 244,18» заменить цифрами «24 512 460,18».

- в подпункте 1а пункта 7 утвердить приложение 4 в прилагаемой редакции

- в подпункте 2а пункта 7 утвердить приложение 5 в прилагаемой редакции

- в подпункте 1 пункта 8 утвердить приложение 6 в прилагаемой редакции

- в пункте 16 утвердить таблицу приложения 8 в прилагаемой редакции

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение №4 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДЕНО | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | решением второй сессии | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | от 29 декабря 2020 года № 22 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным прграммам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов Ивановского сельсовета Баганского района на 2021 год и плановый период 2022-2023гг.** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | рублей | |
| **.** | | | | |  |  |  |  | **2021г** | **2022г** | **2023г.** |  | |
| **Наименование** | | | | | **раздела** | **подраздела** | **целевой статьи** | **вида расходов** |  |  |  |  | |
| **1** |  |  |  |  | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |  | |
| **Администрация Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области** | | | | | | | | | | | | | |
| **Общегосударственные вопросы** | | | | | **01** |  |  |  | | | | | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | **01** | **02** |  |  | | | | | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | **01** | **02** | **9900002110** |  | | | | | |
| **Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казеннами учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **01** | **02** | **9900002110** | **100** | **740 190,00** | **740 189,75** | **740 189,50** |  | |
| **Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **01** | **02** | **9900002110** | **120** | **740 190,00** | **740 189,75** | **740 189,50** |  | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | | **01** | **04** |  |  | | | | | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района"** | | | | | **01** | **04** | **0120070510** |  | | | | | |
| **Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казеннами учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **01** | **04** | **0120070510** | **100** | **444 420,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **01** | **04** | **0120070510** | **120** | **444 420,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Уплата налога на имущество организаций и земельного налога** | | | | | **01** | **04** | **0120070510** | **800** | **250 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Уплата налога на имущество организаций и земельного налога** | | | | | **01** | **04** | **0120070510** | **850** | **250 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казеннами учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **01** | **04** | **9900004110** |  | | | | | |
| **Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казеннами учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **01** | **04** | **9900004110** | **100** | **967 190,00** | **667 278,00** | **782 204,00** |  | |
| **Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | **01** | **04** | **9900004110** | **120** | **967 190,00** | **667 278,00** | **782 204,00** |  | |
| **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **200** | **373 400,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **240** | **373 400,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Уплата налога на имущество организаций и земельного налога** | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **000** | **267 950,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Уплата налога на имущество организаций и земельного налога** | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **800** | **267 950,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Уплата налога на имущество организаций и земельного налога** | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **850** | **267 950,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | | **01** | **04** |  |  | | | | | |
| **Функционирование местных администраций за счет средств местного бюджета - обеспечение деятельности учреждений** | | | | | **01** | **04** | **9900004190** |  | | | | | |
| **Функционирование местных администраций за счет средств местного бюджета - обеспечение деятельности учреждений** | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **500** | **7 800,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **540** | **7 800,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | | | **01** | **06** |  |  | | | | | |
| **Расчет и предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам поселений** | | | | | **01** | **06** | **9900006190** |  | | | | | |
| **Расчет и предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам поселений** | | | | | **01** | **06** | **9900006190** | **500** | **11 700,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | **01** | **06** | **9900006190** | **540** | **11 700,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Резервные фонды** | | | |  | **01** | **11** |  |  | | | | | |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Ивановского сельсовета Баганского района на 2020-2022годы" подпрограмма - резервные фонды органов местного самоуправления"** | | | | | **01** | **11** | **0130020550** | **800** | **10 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Резервные средства** | | | |  | **01** | **11** | **0130020550** | **870** | | | | | |
| **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органови взносы по обязательному социальному страхованию** | | | | | **01** | **13** |  |  | | | | | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района"** | | | | | **01** | **13** | **0120070510** |  | | | | | |
| **Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казеннами учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **01** | **13** | **0120070510** | **100** | **4 076 370,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Расходы на выплату персоналу казенных учреждений** | | | | | **01** | **13** | **0120070510** | **110** | **4 076 370,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казеннами учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **01** | **13** | **0830042110** |  | | | | | |
| **Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казеннами учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **01** | **13** | **0830042110** | **100** | **0,00** | **2 300 000,00** | **2 300 000,00** |  | |
| **Расходы на выплату персоналу казенных учреждений** | | | | | **01** | **13** | **0830042110** | **110** | **0,00** | **2 300 000,00** | **2 300 000,00** |  | |
| **Национальная оборона** | | | |  | **02** |  |  |  | | | | | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | | | **02** | **03** |  |  | | | | | |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти** | | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **100** | **97 500,00** | **98 600,00** | **103 000,00** |  | |
| **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органови взносы по обязательному социальному страхованию** | | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **120** | **97 500,00** | **98 600,00** | **103 000,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **200** | **12 500,00** | **12 500,00** | **12 500,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **240** | **12 500,00** | **12 500,00** | **12 500,00** |  | |
| **Национальная безопасность и првоохранительная деятельность** | | | | | **03** |  |  |  | | | | | |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | | | | | **03** | **10** |  |  | | | | | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **03** | **10** | **0330014030** | **200** | **205 576,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **03** | **10** | **0330014030** | **240** | **205 576,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Национальная экономика** | | | | | **04** |  |  |  | | | | | |
| **Дорожное хозяйство(дорожные фонды)** | | | | | **04** | **09** |  |  | | | | | |
| **Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог местного значения Ивановского сельсовета Баганского района на 2020-2020годы" - подпрограмма "Дорожные фонды"** | | | | | **04** | **09** | **0420070760** | **200** | **5 824 030,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **04** | **09** | **0420070760** | **240** | **5 824 030,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог местного значения Ивановского сельсовета Баганского района на 2020-2022годы" - подпрограмма "Дорожные фонды"** | | | | | **04** | **09** | **0420021050** | **200** | **60 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **04** | **09** | **0420021050** | **240** | **60 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог местного значения Ивановского сельсовета Баганского района на 2020-2022годы" - подпрограмма "Дорожные фонды"** | | | | | **04** | **09** | **0430019600** | **200** | **428 009,18** | **444 390,00** | **461 230,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **04** | **09** | **0430019600** | **240** | **428 009,18** | **444 390,00** | **461 230,00** |  | |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области на 2020-2022годы" - содержание Муниципального казённого учреждения "Хозяйственно-эксплуатационная служба Ивановского сельсовета"** | | | | | **04** | **12** |  |  | | | | | |
| **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | | | | | **04** | **12** | **0830042190** | **200** | **533 392,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **04** | **12** | **0830042190** | **240** | **533 392,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | | **05** |  |  |  | | | | | |
| **Благоустройство** | | |  |  | **05** | **03** |  |  | | | | | |
| **Реализация проектов, основанных на местных инициативах** | | | | | **05** | **03** | **0120070240** | **200** | **1 156 573,85** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **0120070240** | **240** | **1 156 573,85** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Реализация проектов, основанных на местных инициативах,софинансирование за счет средств местного бюджета** | | | | | **05** | **03** | **01301S0240** | **200** | **231 314,77** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **01301S0240** | **240** | **231 314,77** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Реализация проектов, основанных на местных инициативах,софинансирование за счет средств населения** | | | | | **05** | **03** | **01302S0240** | **200** | **115 657,38** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **01302S0240** | **240** | **115 657,38** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **ГП НСО "Комплексное развитие сельских территорий в НСО"** | | | | | **05** | **03** | **02000L5765** | **400** | **3 957 437,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **02000L5765** | **414** | **3 957 437,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Ивановского сельсовета Баганского района к работе в осенне-зимний период на 2020-2022 годы" - подпрограмма Уличное освещение** | | | | | **05** | **03** | **0530000010** | **200** | **260 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **0530000010** | **240** | **260 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Ивановского сельсовета Баганского района к работе в осенне-зимний период на 2020-2022 годы" - подпрограмма Уличное освещение** | | | | | **05** | **03** | **0530000040** | **200** | **25 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **05** | **03** | **0530000040** | **240** | **25 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Другие вопросы в области охраны окружающей среды** | | | | | **06** | **05** |  |  | | | | | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **06** | **05** | **0630010010** | **200** | **42 500,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **06** | **05** | **0630010010** | **240** | **42 500,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | | | | **08** |  |  |  | | | | | |
| **Культура** | |  |  |  | **08** | **01** |  |  | | | | | |
| **Расчет и предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам поселений** | | | | | **08** | **01** | **0830040190** |  | | | | | |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | **08** | **01** | **0830040190** | **500** | **988 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | **08** | **01** | **0830040190** | **540** | **988 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **0830040190** | **200** | **1 586 800,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | **08** | **01** | **0830040190** | **240** | **1 586 800,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Уплата налога на имущество организаций и земельного налога** | | | | | **08** | **01** | **0830040190** | **800** | **54 600,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Уплата налога на имущество организаций и земельного налога** | | | | | **08** | **01** | **0830040190** | **850** | **54 600,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Уплата прочих налогов, сборов** | | | | | **08** | **01** | **0830040190** | **000** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | | | | **10** |  |  |  | | | | | |
| **Пенсионное обеспечение** | | | | | **10** | **01** |  |  | | | | | |
| **Пенсии, выплачиваемые организациями сектора гос.управления** | | | | | **10** | **01** | **0130091010** | **300** | **162 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам** | | | | | **10** | **01** | **0130091010** | **310** | **162 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | | | | **11** |  |  |  | | | | | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района"** | | | | | **11** | **02** | **0120070510** |  | | | | | |
| **Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казеннами учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **11** | **02** | **0120070510** | **100** | **1 320 200,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Расходы на выплату персоналу казенных учреждений** | | | | | **11** | **02** | **0120070510** | **110** | **1 320 200,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Муниципальная программа Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Ивановском сельсовете Баганского района на 2020-2022годы "** | | | | | **11** | **02** | **1330012110** |  | | | | | |
| **Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казеннами учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | **11** | **02** | **1330012110** | **100** | **250 000,00** | **690 110,00** | **490 710,00** |  | |
| **Расходы на выплату персоналу казенных учреждений** | | | | | **11** | **02** | **1330012110** | **110** | **250 000,00** | **690 110,00** | **490 710,00** |  | |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **100** | **18 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **110** | **18 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **200** | **34 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **240** | **34 000,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **800** | **350,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **850** | **350,00** | **0,00** | **0,00** |  | |
| **Условно утвержденные расходы** | | | | | **99** | **99** | **9900099990** |  | | | | | |
| **Условно утвержденные расходы** | | | | | **99** | **99** | **9900099990** | **999** | **0,00** | **82 722,25** | **172 296,50** |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **24 512 460,18** | **5 035 790,00** | **5 062 130,00** |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

**Изменения в** **решение** **пятой сессии Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области от 29.12.2020г. «О бюджете Ивановского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годы»**

В соответствии с Положением «О бюджетном процессе в Ивановском сельсовете Баганского района Новосибирской области» внести следующие изменения в решение пятой сессии Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области от 29.12.2020г. «О бюджете Ивановского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годы»

- в подпункте 1 пункта 1 цифры «23 467 191,23» заменить цифрами «23 608 407,23»;

- в подпункте 2 пункта 1 цифры «24 371 244,18» заменить цифрами «24 512 460,18».

- в подпункте 1а пункта 7 утвердить приложение 4 в прилагаемой редакции

- в подпункте 2а пункта 7 утвердить приложение 5 в прилагаемой редакции

- в подпункте 1 пункта 8 утвердить приложение 6 в прилагаемой редакции

- в пункте 16 утвердить таблицу приложения 8 в прилагаемой редакции

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 5 УТВЕРЖДЕНО решением второй сессии Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района от 29 декабря 2020 года № 22 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов бюджета Ивановского сельсовета Баганского района на 2021 год и плановый период 2022-2023гг.** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | рублей |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Наименование показателя** | **ЦСР** | **ВР** | **РЗ** | **ПР** | **2021г** | **2022г** | **2023г** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |  |
| **Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций** | | | | | | | | | | | **0100000000** | **000** | **00** | **00** | **7 766 536,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| *Мероприятия по осуществлению отдельных государственных полномочий и предоставление дотаций* | | | | | | | | | | | *0120000000* | *000* | *00* | *00* | *7 247 563,85* | *0,00* | *0,00* |  |
| *Реализация проектов, основанных на местных инициативах* | | | | | | | | | | | *0120070240* | *000* | *00* | *00* | *1 156 573,85* | *0,00* | *0,00* |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | *0120070240* | *200* | *00* | *00* | *1 156 573,85* | *0,00* | *0,00* |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | *0120070240* | *240* | *00* | *00* | *1 156 573,85* | *0,00* | *0,00* |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | *0120070240* | *240* | *05* | *00* | *1 156 573,85* | *0,00* | *0,00* |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | *0120070240* | *240* | *05* | *03* | *1 156 573,85* | *0,00* | *0,00* |  |
| *Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района"* | | | | | | | | | | | *0120070510* | *000* | *00* | *00* | *6 090 990,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | *0120070510* | *100* | *00* | *00* | *6 090 990,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| *Расходы на выплату персоналу казенных учреждений* | | | | | | | | | | | *0120070510* | *110* | *00* | *00* | *5 396 570,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| *Нацтональная экономика* | | | | | | | | | | | *0120070510* | *110* | *01* | *00* | *4 076 370,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| *Другие вопросы в области национальной экономики* | | | | | | | | | | | *0120070510* | *110* | *01* | *13* | *4 076 370,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| *Физическая культура и спорт* | | | | | | | | | | | *0120070510* | *110* | *11* | *00* | *1 320 200,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| *Физическая культура и спорт* | | | | | | | | | | | *0120070510* | *110* | *11* | *02* | *1 320 200,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| *Расходы на выплату персоналу казенных учреждений* | | | | | | | | | | | *0120070510* | *120* | *00* | *00* | *444 420,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| *Нацтональная экономика* | | | | | | | | | | | *0120070510* | *120* | *01* | *00* | *444 420,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | | *0120070510* | *120* | *01* | *04* | *444 420,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | | *0120070510* | *850* | *01* | *04* | *250 000,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| *Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений Баганского района* | | | | | | | | | | | *0130000000* | *000* | *00* | *00* | *518 972,15* | *0,00* | *0,00* |  |
| *Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Ивановского сельсовета Баганского района на 2020-2022годы" подпрограмма - публичные нормативные обязательства подлежащие исполнению за счет средств местного бюджета.* | | | | | | | | | | | *0130091010* | *000* | *00* | *00* | *162 000,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | | | | | | | | | 0130091010 | 300 | 00 | 00 | 162 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | | | | | | | | | 0130091010 | 310 | 00 | 00 | 162 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | | | | | | | | | | | 0130091010 | 310 | 10 | 00 | 162 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Пенсионное обеспечение | | | | | | | | | | | 0130091010 | 310 | 10 | 01 | 162 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| *Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Ивановского сельсовета Баганского района на 2020-2022годы" подпрограмма - резервные фонды органов местного самоуправления* | | | | | | | | | | | *0130020550* | *000* | *00* | *00* | *10 000,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | 0130020550 | 800 | 00 | 00 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Резервные средства | | | | | | | | | | | 0130020550 | 870 | 00 | 00 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 0130020550 | 870 | 01 | 00 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Резервные фонды | | | | | | | | | | | 0130020550 | 870 | 01 | 11 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| *Реализация проектов, основанных на местных инициативах, софинансирование за счет средств местного бюджета и населения* | | | | | | | | | | | *01301S0240* | *000* | *00* | *00* | *346 972,15* | *0,00* | *0,00* |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 01301S0240 | 200 | 00 | 00 | 346 972,15 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 01301S0240 | 240 | 00 | 00 | 346 972,15 | 0,00 | 0,00 |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 01301S0240 | 240 | 05 | 00 | 346 972,15 | 0,00 | 0,00 |  |
| Другие общегосударственные вопросы | | | | | | | | | | | 01301S0240 | 240 | 05 | 03 | 346 972,15 | 0,00 | 0,00 |  |
| ГП НСО "Комплексное развитие сельских территорий в НСО" | | | | | | | | | | | 02000L5765 | 400 | 05 | 00 | 3 957 437,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Другие общегосударственные вопросы | | | | | | | | | | | 02000L5765 | 414 | 05 | 03 | 3 957 437,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| *Национальная безопасностьи правоохранительная деятельность* | | | | | | | | | | | *0330000000* | *000* | *00* | *00* | *205 576,00* | *888 780,00* | *1 383 690,00* |  |
| *Проведение мероприятий по противопожарной защите населенных пунктов* | | | | | | | | | | | *0330014030* | *000* | *00* | *00* | *205 576,00* | *444 390,00* | *461 230,00* |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | *0330014030* | 200 | 03 | 00 | 205 576,00 | 444 390,00 | 461 230,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | *0330014030* | 240 | 03 | 10 | 205 576,00 | 444 390,00 | 461 230,00 |  |
| **Муниципальная программа " Развитие автомобильных дорог местного значения Ивановского сельсовета Баганского района на 2020-2022 годы"** | | | | | | | | | | | **0400000000** | **000** | **00** | **00** | **6 312 039,18** | **444 390,00** | **461 230,00** |  |
| *Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта* | | | | | | | | | | | *0430000000* | *000* | *00* | *00* | *6 312 039,18* | *444 390,00* | *461 230,00* |  |
| *Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог местного значения Ивановского сельсовета Баганского района на 2020-2022годы" - подпрограмма Дорожные фонды.* | | | | | | | | | | | *0430019600* | *000* | *00* | *00* | *428 009,18* | *444 390,00* | *461 230,00* |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0430019600 | 200 | 00 | 00 | 428 009,18 | 444 390,00 | 461 230,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0430019600 | 240 | 00 | 00 | 428 009,18 | 444 390,00 | 461 230,00 |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | | | | | | 0430019600 | 240 | 04 | 00 | 428 009,18 | 444 390,00 | 461 230,00 |  |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | | | | | | | 0430019600 | 240 | 04 | 09 | 428 009,18 | 444 390,00 | 461 230,00 |  |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | | | | | | | 0420021050 | 240 | 04 | 09 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | | | | | | | 0420070760 | 240 | 04 | 09 | 5 824 030,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **Мероприятия по муниципальныи программам в области Жилищно-коммунального хозяйства** | | | | | | | | | | | **0500000000** | **000** | **00** | **00** | **285 000,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| *Уличное освещение* | | | | | | | | | | | *0530000000* | *000* | *00* | *00* | *285 000,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| *Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Ивановского сельсовета Баганского района в осенне-зимний период 2020-2022г.г."-подпрограмма Уличное освещение* | | | | | | | | | | | *0530000010* | *000* | *00* | *00* | *260 000,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0530000010 | 200 | 00 | 00 | 260 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0530000010 | 240 | 00 | 00 | 260 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | 0530000010 | 240 | 05 | 00 | 260 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | 0530000010 | 240 | 05 | 03 | 260 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Расходы | | | | | | | | | | | 0530000010 | 240 | 05 | 03 | 260 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Оплата работ, услуг | | | | | | | | | | | 0530000010 | 240 | 05 | 03 | 260 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Коммунальные услуги | | | | | | | | | | | 0530000010 | 240 | 05 | 03 | 260 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| *Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Ивановского сельсовета Баганского района в осенне-зимний период 2020-2022г.г."-подпрограмма Содержание мест захоронения* | | | | | | | | | | | *0530000040* | *000* | *00* | *00* | *25 000,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0530000040 | 200 | 00 | 00 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0530000040 | 240 | 00 | 00 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | 0530000040 | 240 | 05 | 00 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | 0530000040 | 240 | 05 | 03 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Поступление нефинансовых активов | | | | | | | | | | | 0530000040 | 240 | 05 | 03 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | | | | | | | | | | | 0530000040 | 240 | 05 | 03 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| *Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Ивановского сельсовета Баганского района в осенне-зимний период 2020-2022г.г."-подпрограмма Прочие мероприятия по благоустройству* | | | | | | | | | | | *0530000050* | *000* | *00* | *00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0530000050 | 200 | 00 | 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0530000050 | 240 | 00 | 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | | | | | | | | 0530000050 | 240 | 05 | 00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | 0530000050 | 240 | 05 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Поступление нефинансовых активов | | | | | | | | | | | 0530000050 | 240 | 05 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | | | | | | | | | | | 0530000050 | 240 | 05 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Охрана окружающей среды | | | | | | | | | | | 0630010010 | 240 | 06 | 00 | 42 500,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Охрана окружающей среды | | | | | | | | | | | 0630010010 | 240 | 06 | 05 | 42 500,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Поступление нефинансовых активов | | | | | | | | | | | 0630010010 | 240 | 06 | 05 | 42 500,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | | | | | | | | | | | 0630010010 | 240 | 06 | 05 | 42 500,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **В рамках муниципальной программы "Культура Ивановского сельсовета Баганского района на 2019-2021 годы"** | | | | | | | | | | | **0800000000** | **000** | **00** | **00** | **3 430 742,00** | **2 300 000,00** | **2 300 000,00** |  |
| *Иные межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета муниципального района бюджетам поселений на оздоровление муниципальных финансов.* | | | | | | | | | | | *0830000000* | *000* | *00* | *00* | *3 430 742,00* | *2 300 000,00* | *2 300 000,00* |  |
| *Муниципальная программа "Культура Ивановского сельсовета Баганского района на 2020-2022годы" - подпрограмма – расходы на содержание сельских клубов* | | | | | | | | | | | *0830040190* | *000* | *00* | *00* | *988 000,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 0830040190 | 500 | 00 | 00 | 988 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 0830040190 | 540 | 00 | 00 | 988 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | | | | | | | | | | | 0830040190 | 540 | 08 | 00 | 988 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Культура | | | | | | | | | | | 0830040190 | 540 | 08 | 01 | 988 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Расходы | | | | | | | | | | | 0830040190 | 540 | 08 | 01 | 988 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | | | | | | | | | | | 0830040190 | 540 | 08 | 01 | 988 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | | | | | | | | | | | 0830040190 | 540 | 08 | 01 | 988 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| *Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Ивановского сельсовета Баганского района на 2020-2022гг" - оплата труда и начисления* | | | | | | | | | | | *0830042110* | *000* | *00* | *00* | *0,00* | *2 300 000,00* | *2 300 000,00* |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 0830042110 | 100 | 00 | 00 | 0,00 | 2 300 000,00 | 2 300 000,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | | | | | | | 0830042110 | 110 | 00 | 00 | 0,00 | 2 300 000,00 | 2 300 000,00 |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | | | | | | 0830042110 | 110 | 01 | 00 | 0,00 | 2 300 000,00 | 2 300 000,00 |  |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | | | | | | | 0830042110 | 110 | 01 | 13 | 0,00 | 2 300 000,00 | 2 300 000,00 |  |
| Расходы | | | | | | | | | | | 0830042110 | 110 | 01 | 13 | 0,00 | 2 300 000,00 | 2 300 000,00 |  |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | | | | | | | | | | | 0830042110 | 110 | 01 | 13 | 0,00 | 2 300 000,00 | 2 300 000,00 |  |
| *Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами поселения Баганского района на 2020-2022гг"- обеспечение деятельности учрежений* | | | | | | | | | | | *0830042190* | *000* | *00* | *00* | *533 392,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0830042190 | 200 | 00 | 00 | 533 392,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 00 | 00 | 533 392,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 04 | 00 | 533 392,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 04 | 12 | 533 392,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 08 | 00 | 1 586 800,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Культура | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 08 | 01 | 1 586 800,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Расходы | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 08 | 01 | 1 586 800,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Оплата работ, услуг | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 08 | 01 | 1 586 800,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Прочие работы, услуги | | | | | | | | | | | 0830042190 | 240 | 08 | 01 | 1 586 800,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | 0830042190 | 800 | 00 | 00 | 267 950,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | 0830042190 | 850 | 00 | 00 | 267 950,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | | | | | | | | | | 0830042190 | 850 | 04 | 00 | 267 950,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | | | | | | | 0830042190 | 850 | 01 | 04 | 267 950,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | 0830042190 | 800 | 00 | 00 | 54 600,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | 0830042190 | 850 | 00 | 00 | 54 600,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | | | | | | | | | | | 0830042190 | 850 | 08 | 00 | 54 600,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | | | | | | | 0830042190 | 850 | 08 | 01 | 54 600,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **Физическая культура и спорт** | | | | | | | | | | | **1330012190** | **000** | **00** | **00** | **302 350,00** | **690 110,00** | **490 710,00** |  |
| *Муниципальная программа Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Ивановском сельсовете Баганского района на 2020-2022г.г."* | | | | | | | | | | | *1330012190* | *000* | *00* | *00* | *268 000,00* | *690 110,00* | *490 710,00* |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | *1330012190* | 100 | 00 | 00 | 268 000,00 | 690 110,00 | 490 710,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | | | | | | | *1330012190* | 110 | 00 | 00 | 268 000,00 | 690 110,00 | 490 710,00 |  |
| Физическая культура и спорт | | | | | | | | | | | *1330012190* | 110 | 11 | 00 | 268 000,00 | 690 110,00 | 490 710,00 |  |
| Физическая культура и спорт | | | | | | | | | | | *1330012190* | 110 | 11 | 02 | 268 000,00 | 690 110,00 | 490 710,00 |  |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | | | | | | | | | | | *1330012190* | 240 | 11 | 02 | 34 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | | | | | | | | | | | *1330012190* | 850 | 11 | 02 | 350,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **Непрограммное направление деятельности** | | | | | | | | | | | **9900000000** | **000** | **00** | **00** | **2 210 280,00** | **1 518 567,75** | **1 637 893,50** |  |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | | | | | | | | | | | *9900002110* | *000* | *00* | *00* | *740 190,00* | *740 189,75* | *740 189,50* |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 9900002110 | 100 | 00 | 00 | 740 190,00 | 740 189,75 | 740 189,50 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | 9900002110 | 120 | 00 | 00 | 740 190,00 | 740 189,75 | 740 189,50 |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 9900002110 | 120 | 01 | 00 | 740 190,00 | 740 189,75 | 740 189,50 |  |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | | | | | | | | | 9900002110 | 120 | 01 | 02 | 740 190,00 | 740 189,75 | 740 189,50 |  |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | | | | | | | | | | | *9900004110* | *000* | *00* | *00* | *967 190,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 9900004110 | 100 | 00 | 00 | 967 190,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | 9900004110 | 120 | 00 | 00 | 967 190,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 9900004110 | 120 | 01 | 00 | 967 190,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | | 9900004110 | 120 | 01 | 04 | 967 190,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Расходы | | | | | | | | | | | 9900004110 | 120 | 01 | 04 | 967 190,00 | 667 278,00 | 782 204,00 |  |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | | | | | | | | | | | 9900004110 | 120 | 01 | 04 | 967 190,00 | 667 278,00 | 782 204,00 |  |
| Расходы | | | | | | | | | | | 9900004190 | 200 | 01 | 04 | 373 400,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 9900004190 | 240 | 01 | 04 | 373 400,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 9900004190 | 500 | 00 | 00 | 7 800,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 9900004190 | 540 | 00 | 00 | 7 800,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 9900004190 | 540 | 01 | 00 | 7 800,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | | 9900004190 | 540 | 01 | 04 | 7 800,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| *Расходы на обеспечение функций муниципальных органов* | | | | | | | | | | | *9900006190* | *000* | *00* | *00* | *11 700,00* | *0,00* | *0,00* |  |
| Межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 9900006190 | 500 | 00 | 00 | 11 700,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 9900006190 | 540 | 00 | 00 | 11 700,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | | | 9900006190 | 540 | 01 | 00 | 11 700,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | | | | | | | | | | | 9900006190 | 540 | 01 | 06 | 11 700,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| *Субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом* | | | | | | | | | | | *9910000000* | *000* | *00* | *00* | *110 000,00* | *111 100,00* | *115 500,00* |  |
| *Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты* | | | | | | | | | | | *9910051180* | *000* | *00* | *00* | *97 500,00* | *98 600,00* | *103 000,00* |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 9910051180 | 100 | 00 | 00 | 97 500,00 | 98 600,00 | 103 000,00 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | 9910051180 | 120 | 00 | 00 | 97 500,00 | 98 600,00 | 103 000,00 |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | | | | | | | | | | | 9910051180 | 120 | 02 | 00 | 97 500,00 | 98 600,00 | 103 000,00 |  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | | | | | | | | | 9910051180 | 120 | 02 | 03 | 97 500,00 | 98 600,00 | 103 000,00 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 9910051180 | 200 | 00 | 00 | 12 500,00 | 12 500,00 | 12 500,00 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 9910051180 | 240 | 00 | 00 | 12 500,00 | 12 500,00 | 172 296,50 |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | | | | | | | | | | | 9910051180 | 240 | 02 | 00 | 12 500,00 | 12 500,00 | 12 500,00 |  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | | | | | | | | | 9910051180 | 240 | 02 | 03 | 12 500,00 | 12 500,00 | 12 500,00 |  |
| Условно утвержденные расходы | | | | | | | | | | | 9900099990 | 999 | 99 | 00 | 0,00 | 82 722,25 | 172 296,50 |  |
| Условно утвержденные расходы | | | | | | | | | | | 9900099990 | 999 | 99 | 99 | 0,00 | 82 722,25 | 172 296,50 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **24 512 460,18** | **5 035 790,00** | **5 062 130,00** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение 6 | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДЕНО | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | решением второй сессиии | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Совета депутатов Ивановского сельсовета | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | Баганского района Новосибирской области | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | от29 декабря 2020 года № 22 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области на 2021год и плановый** | | | | | | | | | | | | |
|  |  | **период 2022-2023гг.** | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **рублей** |
|  |  |  |  |  | **Коды** |  |  |  |  |  |  |  |
| **.** | | | | | |  |  |  |  | **2021 год** | **2022год** | **2023год** |
| **Наименование** | |  |  |  | **ГРБС** | **раздел** | **подраздел** | **целевая статья** | **вид расходов** |  |  |  |
| **1** |  |  |  |  | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **администрация Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области** | | | | | | | | | | | | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | | | | | **01** |  |  |  | | | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | | **01** | **02** |  |  | | | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | | **01** | **02** | **9900002110** |  | | | |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | | **01** | **02** | **9900002110** | **100** | **740 190,00** | **740 189,75** | **740 189,50** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | | **01** | **02** | **9900002110** | **120** | **740 190,00** | **740 189,75** | **740 189,50** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | | | **01** | **04** |  |  | | | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района** | | | | | | **01** | **04** | **0120070510** |  | | | |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | | **01** | **04** | **0120070510** | **100** | **444 420,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | | **01** | **04** | **0120070510** | **120** | **444 420,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | | **01** | **04** | **0120070510** | **800** | **250 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | | **01** | **04** | **0120070510** | **850** | **250 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | | **01** | **04** | **9900004110** |  | | | |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | | **01** | **04** | **9900004110** | **100** | **967 190,00** | **667 278,00** | **782 204,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | | **01** | **04** | **9900004110** | **120** | **967 190,00** | **667 278,00** | **782 204,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **200** | **373 400,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **240** | **373 400,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **004** | **01** | **04** | **9900004190** | **800** | **267 950,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **850** | **267 950,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Межбюджетные трансферты** | | | |  | **004** | **01** | **04** | **9900004190** | **500** | **7 800,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | | **01** | **04** | **9900004190** | **540** | **7 800,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | | | | **01** | **06** |  |  | | | |
| **Межбюджетные трансферты** | | | |  | **004** | **01** | **06** | **9900006110** |  | | | |
| **Межбюджетные трансферты** | | | |  | **004** | **01** | **06** | **9900006110** | **500** | **11 700,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | | **01** | **06** | **9900006110** | **540** | **11 700,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Резервные фонды** | |  |  |  | **004** | **01** | **11** |  |  | | | |
| **Резервные фонды органов местного самоуправления** | | | | | | **01** | **11** | **0130020550** |  | | | |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **004** | **01** | **11** | **0130020550** | **800** | **10 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Резервные средства** | | |  |  | **004** | **01** | **11** | **0130020550** | **870** | **10 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | | | | | **01** | **13** |  |  | | | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района** | | | | | | **01** | **13** | **0120070510** |  | | | |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | | **01** | **13** | **0120070510** | **100** | **4 076 370,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | | **01** | **13** | **0120070510** | **110** | **4 076 370,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области на 2020-2022 годы" - содержание МКУ "ХЭС Ивановского сельсовета" оплата труда и начисления** | | | | | | **01** | **13** | **0830042110** |  | | | |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | | **01** | **13** | **0830042110** | **100** | **0,00** | **2 300 000,00** | **2 300 000,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | | **01** | **13** | **0830042110** | **110** | **0,00** | **2 300 000,00** | **2 300 000,00** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | | |  | **004** | **02** |  |  |  | | | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | | | | **02** | **03** |  |  | | | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | | | | **02** | **03** | **9910051180** |  | | | |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **100** | **97 500,00** | **98 600,00** | **103 000,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **120** | **97 500,00** | **98 600,00** | **103 000,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **200** | **12 500,00** | **12 500,00** | **12 500,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **02** | **03** | **9910051180** | **240** | **12 500,00** | **12 500,00** | **12 500,00** |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | | | | **03** |  |  |  | | | |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | | | | | | **03** | **10** |  |  | | | |
| **Проведение мероприятий по противопожарной защите населенных пунктов** | | | | | | **03** | **10** | **330014030** |  | | | |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **03** | **10** | **330014030** | **200** | **205 576,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **03** | **10** | **330014030** | **240** | **205 576,00** | **0,00** | **0,00** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | | |  | **004** | **04** |  |  |  | | | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | | | | | **04** | **09** |  |  | | | |
| **Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | | | | | | **04** | **09** | **0420070760** |  | | | |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **04** | **09** | **0420070760** | **200** | **5 824 030,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **04** | **09** | **0420070760** | **240** | **5 824 030,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | | | | | | **04** | **09** | **420021050** |  | | | |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **04** | **09** | **420021050** | **200** | **60 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **04** | **09** | **420021050** | **240** | **60 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог местного значения Ивановского сельсовета Баганского районана 2020-2022 годы" подпрограмма Дорожные фонды** | | | | | | **04** | **09** | **0430019600** | **000** | **428 009,18** | **444 390,00** | **461 230,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **04** | **09** | **0430019600** | **200** | **428 009,18** | **444 390,00** | **461 230,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **04** | **09** | **0430019600** | **240** | **428 009,18** | **444 390,00** | **461 230,00** |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | | | | | **04** | **12** |  |  | | | |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области на 2020-2022 годы" - содержание МКУ "ХЭС Ивановского сельсовета" обеспечение деятельности учреждения** | | | | | | **04** | **12** | **0830042190** |  | | | |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **04** | **12** | **0830042190** | **200** | **533 392,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **04** | **12** | **0830042190** | **240** | **533 392,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Баганском районе на 2017-2020годы"** | | | | | | **04** | **12** | **0830042190** |  | | | |
| **Иные бюджетные ассигнования** | | | | | **004** | **04** | **12** | **0830042190** | **800** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | | **04** | **12** | **0830042190** | **850** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | | | | **05** |  |  |  | | | |
| **Благоустройство** | |  |  |  | **004** | **05** | **03** |  |  | | | |
| **Реализация проектов, основанных на местных инициативах** | | | | | | **05** | **03** | **0120070240** | **200** | **1 156 573,85** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **05** | **03** | **0120070240** | **240** | **1 156 573,85** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация проектов, основанных на местных инициативах, софинансирование за счет средств местного бюджета** | | | | | | **05** | **03** | **01301S0240** | **200** | **231 314,77** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **05** | **03** | **01301S0240** | **240** | **231 314,77** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация проектов, основанных на местных инициативах, софинансирование за счет средств yfctktybz** | | | | | | **05** | **03** | **01302S0240** | **200** | **115 657,38** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **05** | **03** | **01302S0240** | **240** | **115 657,38** | **0,00** | **0,00** |
| **ГП НСО "Комплексное развитие сельских территорий в НСО"** | | | | | | **05** | **03** | **02000L5765** | **400** | **3 957 437,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **05** | **03** | **02000L5765** | **414** | **3 957 437,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Ивановского сельсовета Баганского района к работе в осенне-зимний период на 2019-2021 годы"- подпрограмма Уличное освещение** | | | | | | **05** | **03** | **0530000010** |  | | | |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **05** | **03** | **0530000010** | **200** | **260 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **05** | **03** | **0530000010** | **240** | **260 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Ивановского сельсовета Баганского района к работе в осенне-зимний период на 2020-2022 годы"- подпрограмма Содержание мест захоронения** | | | | | | **05** | **03** | **0530000040** |  | | | |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **05** | **03** | **0530000040** | **200** | **25 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **05** | **03** | **0530000040** | **240** | **25 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов и подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Ивановского сельсовета Баганского района к работе в осенне-зимний период на 2020-2022 годы"- подпрограмма Содержание мест захоронения** | | | | | | **05** | **03** | **0530000050** |  | | | |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **05** | **03** | **0530000050** | **200** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **05** | **03** | **0530000050** | **240** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Охрана окружающей среды** | | | |  | **004** | **06** | **05** |  |  | | | |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **06** | **05** | **0630010010** | **800** | **42 500,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **06** | **05** | **0630010010** | **850** | **42 500,00** | **0,00** | **0,00** |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | | |  | **004** | **08** |  |  |  | | | |
| **Культура** |  |  |  |  | **004** | **08** | **01** |  |  | | | |
| **Муниципальная программа "Культура Ивановского сельсовета Баганского района на 2020-2022годы" - подпрограмма – расходы на содержание сельских клубов** | | | | | | **08** | **01** | **0830040190** |  | | | |
| **Межбюджетные трансферты** | | | |  | **004** | **08** | **01** | **0830040190** | **500** | **988 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | | **08** | **01** | **0830040190** | **540** | **988 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **08** | **01** | **0830042190** | **200** | **1 586 800,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **08** | **01** | **0830042190** | **240** | **1 586 800,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | | **08** | **01** | **0830040190** | **800** | **54 600,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | | | | | | **08** | **01** | **0830040190** | **850** | **54 600,00** | **0,00** | **0,00** |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | |  |  | **004** | **10** |  |  |  | | | |
| **Пенсионное обеспечение** | | | |  | **004** | **10** | **01** |  |  | | | |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района на 2020-2022годы" подпрограмма - публичные нормативные обязательства подлежащие исполнению за счет средств местного бюджета.** | | | | | | **10** | **01** | **0130091010** | **000** | **162 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | | | | | | **10** | **01** | **0130091010** | **300** | **162 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Публичные нормативные социальные выплаты гражданам** | | | | | | **10** | **01** | **0130091010** | **310** | **162 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | | | | **004** | **11** |  |  |  | | | |
| **Муниципальная программа Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Ивановском сельсовете Баганского района на 2020-2022годы "-расходы на содержание спорта** | | | | | | **11** | **02** |  |  | | | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках муниципальной программы Баганского района "Управление муниципальными финансами Баганского муниципального района** | | | | | | **11** | **02** | **0120070510** |  | | | |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | | **11** | **02** | **0120070510** | **100** | **1 320 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | | **11** | **02** | **0120070510** | **110** | **1 320 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области "Развитие физической культуры и спорта в Ивановском сельсовете Баганского района на 2020-2022годы "-расходы на содержание спорта** | | | | | | **11** | **02** | **1330012190** |  | | | |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **100** | **250 000,00** | **690 110,00** | **490 710,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **110** | **250 000,00** | **690 110,00** | **490 710,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **100** | **18 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **110** | **18 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **200** | **34 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **240** | **34 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **800** | **350,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | **11** | **02** | **1330012190** | **850** | **350,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | | | | | **004** | **99** | **99** | **9900099990** |  | | | |
| **Условно утвержденные расходы** | | | | | **004** | **99** | **99** | **9900099990** | **999** | **0,00** | **82 722,25** | **172 296,50** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Решение

(одиннадцатой сессии)

21.06.2021 № 51

Об утверждении «Муниципальной Программы

комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры

Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области

на период с 2021 по 2038 годы»

В целях развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, в соответствии с федеральными законами «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ивановского сельского поселения Баганского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Ивановского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Принять «Муниципальную Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области на период с 2021 по 2038 годы» (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в печатном органе «Бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области Н.А. Мосейкова

Глава Ивановского сельсовета

Баганского района

Новосибирской области А.К. Ритер

Новосибирская область,

Баганский район, село Ивановка

улица Центральная, дом 27

21.06. 2021 г. №21 нпа

Приложение

к решению одиннадцатой сессии

Совета депутатов

Ивановского сельсовета

Баганского района Новосибирской

области от 21.06.2021 №51

Муниципальная программа комплексного развития

систем коммунальной инфраструктуры Ивановского сельсовета Баганского района новосибирской области

НА ПЕРИОД С 2021 ПО 2038 годы

с. Ивановка

2021г.

Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| Введение |  |
| 1. Паспорт муниципальной программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области на период с 2021 по 2038 годы. |  |
| 2. Характеристика существующего состояния коммунальной инфраструктуры Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области |  |
| 2.1. Характеристика существующего состояния систем водоснабжения |  |
| 2.2. Характеристика существующего состояния систем водоотведения |  |
| 2.3. Характеристика существующего состояния систем теплоснабжения |  |
| 2.4. Характеристика существующего состояния систем электроснабжения |  |
| 2.5. Характеристика существующего состояния систем газоснабжения |  |
| 2.6. Характеристика существующей системы сбора и вывоза твердых коммунальных отходов |  |
| 3. Перспективы развития Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области и прогноз спроса на коммунальные услуги |  |
| 3.1. Общие положения |  |
| 3.2. Динамика и прогноз численности населения |  |
| 3.3. Прогноз развития застройки |  |
| 3.4. Прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы |  |
| 4. Перечень мероприятий и целевых показателей |  |
| 4.1. Мероприятия развития коммунальной инфраструктуры |  |
| 4.2. Целевые показатели развития коммунальной инфраструктуры |  |
| 5.Анализ фактических и плановых расходов на финансирование инвестиционных проектов с разбивкой по каждому источнику финансирования с учетом реализации мероприятий, предусмотренных программой |  |
| ОБОСНОВЫВАЮЩИЙ МАТЕРИАЛ |  |
| Обоснование прогнозируемого спроса на коммунальные ресурсы |  |
| 2.Обоснование целевых показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры, а так же мероприятий, входящих в план застройки Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области |  |
| 3.Характеристика состояния и проблем системы коммунальной инфраструктуры |  |
| 3.1.Водоснабжение |  |
| 3.2. Теплоснабжение |  |
| 3.3.Электроснабжение |  |
| 3.4.Газоснабжение |  |
| 3.5.Сбор и вывоз ТКО |  |
| 4.Оценка реализации мероприятий в области энерго- и ресурсоснабжения мероприятий по сбору и учету информации об использовании энергетических ресурсов в целях выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности |  |
| 5.Обоснование целевых показателей развития систем коммунальной инфраструктуры |  |
| 6.Перечень инвестиционных проектов в отношении соответствующей системы коммунальной инфраструктуры |  |
| 7.Предложения по организации реализации инвестиционных проектов |  |
| 8.Обоснование использования в качестве источников финансирования инвестиционных проектов тарифов, платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к системам коммунальной инфраструктуры |  |
| 9.Результаты оценки совокупного платежа граждан за коммунальные услуги на соответствие критериям доступности |  |
| 10.Прогнозируемые расходы бюджетов всех уровней на оказание мер социальной поддержки, в том числе предоставление отдельным категориям граждан субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг |  |
| 11.Управление программой |  |

Введение

Программа определяет основные направления развития коммунальной инфраструктуры, т.е. объектов тепло-, водо-, газо-, электроснабжения, водоотведения, объектов утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов в соответствии с потребностями промышленного, жилищного строительства, в целях повышения качества услуг и улучшения экологического состояния муниципального образования.

Основу Программы составляет система программных мероприятий по различным направлениям развития коммунальной инфраструктуры. Данная Программа ориентирована на устойчивое развитие Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области.

Муниципальная программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области на период с 2021 по 2038 годы (далее - Программа) разработана на основании следующих документов:

-Градостроительный кодекс Российской Федерации;

-Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

-Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

-Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

-Федеральный закон от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»;

-Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

-Постановление Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 № 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов»;

-Приказ Госстроя от 01.10.2013 № 359/ГС «Об утверждении методических рекомендаций по разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов»;

-Приказ Госстроя от 28.10.2013 № 397/ГС «О порядке осуществления мониторинга разработки и утверждения программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов»;

-Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 10.10.2007 № 99 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса»;

-Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 10.10.2007 года № 100 «Об утверждении Методических рекомендаций по подготовке технических заданий по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

1. Паспорт муниципальной программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области

на период с 2021 по 2038 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Ивановскогно сельсовета Баганского района Новосибирской области на период с 2021 по 2038 годы (далее - Программа) |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области |
| Соисполнители программы | Ресурсоснабжающие организации, администрация Баганского района Новосибирской области. |
| Цель Программы | 1. Обеспечение сбалансированного перспективного развития систем коммунальной инфраструктуры.  2. Повышение качества и надежности производимых (оказываемых) для потребителей услуг.  3. Развитие систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов в соответствии с потребностями жилищного, коммунального и гражданского строительства.  4. Улучшение экологической ситуации на территории Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области.  5. Оптимизация затрат на производство коммунальных услуг, снижение ресурсопотребления. |
| Задачи Программы | 1.Повышение эффективности отрасли жилищно-коммунального хозяйства.  2.Эффективное использование системы ресурсосбережения и энергосбережения в соответствии с принятыми программами.  3.Создание благоприятного инвестиционного климата.  4.Модернизация и обновление коммунальной инфраструктуры при обеспечении доступности коммунальных ресурсов для потребителей.  5. Использование системы частно-государственного партнерства путем заключения концессионных соглашений или софинансирования инвестиционных проектов за счет средств бюджетов разных уровней.  6.Улучшение экологической ситуации на территории Баганского района Новосибирской области |
| Целевые показатели | - доступность для населения коммунальных услуг;  - качество коммунальных услуг;  - степень охвата потребителей приборами учета;  - надежность (бесперебойность) работы систем ресурсоснабжения;  - величины новых нагрузок, присоединяемых в перспективе. |
| Сроки и этапы реализации Программы | Сроки реализации Программы: 2021–2038гг:  первый этап – с 2021 года по 2026 год (ежегодно);  второй этап – с 2026 года по 2038 год |
| Объемы требуемых капитальных вложений | Финансовые затраты на реализацию Программы на период 2021-2038 годы составляют – 544712,00 тыс. руб., в том числе:  - федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб;  -областной бюджет – 537630,74 тыс. руб; -районный бюджет – 7081,26 тыс. руб; - бюджет эксплуатирующей организации – 0,0 тыс.руб;  - внебюджетные средства – 0,0 тыс. руб.  В том числе:  Водоснабжение – 72768,00 тыс. руб., в том числе:  - районный бюджет – 945,98 тыс. руб.  Теплоснабжение – 411944,00 тыс. руб., в том числе:  - районный бюджет – 5355,27 тыс. руб.  Электроснабжение - 0,0 тыс. руб.  Газоснабжение - 0,0 тыс. руб.  Сбор и вывоз ТКО –0,00 тыс. руб., в том числе:  - районный бюджет – 0,00 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Ожидаемыми результатами Программы является создание системы коммунальной инфраструктуры Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области, обеспечивающей предоставление качественных коммунальных услуг, отвечающих экологическим требованиям и потребностям жилищного строительства. Кроме того, в результате реализации Программы должны быть обеспечены:  - комфортность условий проживания населения;  - надежность работы инженерных систем;  - финансовое оздоровление организации жилищно-коммунального комплекса.  Эффективность реализации Программы существенно возрастет при условии включения ряда объектов в федеральные и областные программы и привлечении частных инвестиций в сферу жилищно-коммунального хозяйства.  Технологическими результатами реализации мероприятий Программы комплексного развития предполагается:  - повышение надежности работы системы коммунальной инфраструктуры;  - снижение потерь коммунальных ресурсов в производственном процессе. |

Характеристика существующего состояния коммунальной инфраструктуры Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области

Население и организации Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области обеспечены следующими коммунальными услугами: холодным водоснабжением, электроснабжением, теплоснабжением, сбор и вывоз ТКО.

Таблица 1 – Структура производства и сбыта коммунальных ресурсов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ресурс, услуга | Организация – поставщик ресурса | Собственник имущества | Система расчетов с населением |
| Электроснабжение | АО «Региональные электрические сети» | Эксплуатирующая организация | Прямые договора |
| Теплоснабжение | МУП "Баганский коммунальщик" | Эксплуатирующая организация | Прямые договора |
| Холодное водоснабжение | АО "Ивановское" | Эксплуатирующая организация | Прямые договора |
| Водоотведение | нет | Население | Прямые договора |
| Газоснабжение | нет | Эксплуатирующая организация | Прямые договора |
| Сбор и утилизация ТКО | ООО "Экология -Новосибирск" | Эксплуатирующая организация | Прямые договора |

2.1. Характеристика существующего состояния систем водоснабжения

Водоснабжение как отрасль играет огромную роль в обеспечении жизнедеятельности Ивановского сельсовета Баганского района и требует целенаправленных мероприятий по развитию надежной системы хозяйственно-питьевого водоснабжения.

Ивановский сельсовет Баганского района входит в состав Новосибирской области. В состав муниципального образования входят 3 населенных пунктов.

Общая численность населения составляет 914 человек.

Обеспеченность централизованным водоснабжением Баганского сельсовета составляет 90,8 %.

с. Ивановка

Централизованное водоснабжение обеспечивается из одной подземной глубоководной скважины, оборудованные погружным насосом марки ЭЦВ 60-10-80. Санитарно-защитная зона установлена в соответствии с гигиеническими требованиями. В эксплуатацию введена в 1986 году.

В схему системы водоснабжения включены тупиковые сети водопровода общей протяженностью 13,5 км. На сетях водопровода смонтированы водопроводные колонки и пожарные гидранты.

с. Грушевка

Централизованное водоснабжение обеспечивается из одной подземной скважины, оборудованной погружным насосом марки ЭЦВ 6-10-80. Санитарно-защитная зона установлена в соответствии с гигиеническими требованиями. В эксплуатацию введена с 1969 года.

В схему системы водоснабжения включены тупиковые сети водопровода, общей протяженностью 2,0 км. На сетях водопровода смонтированы водопроводные колонки и пожарные гидранты.

с. Подольск

Централизованное водоснабжение обеспечивается из одной подземной скважины, оборудованной погружным насосом марки ЭЦВ 6-10-80. Санитарно-защитная зона установлена в соответствии с гигиеническими требованиями. В эксплуатацию введена с 1980 года.

В схему системы водоснабжения включены тупиковые сети водопровода, общей протяженностью 2,0 км. На сетях водопровода смонтированы водопроводные колонки и пожарные гидранты

Эксплуатацию систем централизованного водоснабжения в Ивановском сельсовете осуществляет АО «Ивановское». На территории сельского поселения выделяется три эксплуатационных зоны, охватывающая каждый населенный пункт, имеющие централизованную систему водоснабжения.

Качество воды, подаваемой потребителям, соответствует требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

Таблица 2 - Показатели существующей системы водоснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Ед. измерения | Кол-во |
| Реализация воды | тыс. м3/год | 59,084 |
| Потери воды | тыс. м3/год | 2,115 |
| Количество водозаборов | ед. | 3 |
| Общая протяженность сетей | км | 17,500 |
| Удельное потребление холодной воды на хозяйственно-питьевые нужды | л/сут. чел | 202 |
| Доля потребителей с оснащенными приборами учета (население) | % | 63,2 |
| Оценка доли постоянного населения, не имеющего централизованного водоснабжения | % | 36,8 |

2.2. Характеристика существующего состояния системы водоотведения

В муниципальном образовании Ивановский сельсовет централизованное водоотведение отсутствует.

Дождевая канализация

Отвод дождевых и талых вод с территории всех населённых пунктов Ивановского сельсовета осуществляется по рельефу местности, в пониженные места.

Отсутствие централизованной системы водоотведения на территории Ивановского сельсовета влечет за собой ухудшение санитарного состояния окружающей среды. Использование населением выгребных ям приводит к загрязнению почв, грунтовых и поверхностных вод.

2.3. Характеристика существующего состояния системы теплоснабжения

На территории Баганского сельсовета расположен 1 муниципальный источников теплоснабжения имеющих двухтрубную систему теплоснабжения и температурный график – 95/70 0С:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование источника теплоснабжения | Установлено оборудования (котлы),  шт. | Нагрузка источника (с учетом потерь мощности в сетях), Гкал/ч | Вид топлива | Длина тепловых сетей, км. | Число абонен-тов на 1 км.Кв. |
| 1 | Котельная МУП «Баганский коммунальщик» | 2 | 2,5 | Каменный уголь | 2,54 | н/д |

Индивидуальные источники тепловой энергии Ивановского сельсовета служат для отопления индивидуального жилого фонда суммарной площадью 49308,5 м2.

В основном, это малоэтажный жилищный фонд со стенами, выполненными из бруса и кирпича. Поскольку данные об установленной тепловой мощности данных теплоагрегатов отсутствуют, не представляется возможности точно оценить резервы этого вида оборудования.

2.4. Характеристика существующего состояния системы электроснабжения

Источником электроснабжения Ивановского сельсовета являются АО «Региональные электрические сети» (АО «РЭС»).

Распределение электроэнергии по потребителям осуществляется по воздушным фидерам. Питание потребителей осуществляется от распределительных подстанций напряжением 10/0,4кв по сетям 0,4кв. Владельцами сетей 10кв и 0,4кв, подстанций 10/0,4кв являются АО «РЭС) и АО «Ивановское».

Потребителями электроэнергии являются:

- жилые здания 1-2х этажные,

- общественные здания,

- коммунальные предприятия, объекты транспортного обслуживания,

- наружное освещение,

- производственные помещения.

Таблица 14

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Тип ТП,  мощность трансформаторов на п/ст. | Количество трансформаторных подстанций, шт. | Место расположения |
| 1 | КТП-25 | 22 | с. Ивановка |
| 2 | КТП-25 | 9 | с. Грушевка |
| 3 | КТП-25 | 9 | с. Подольск |

Таблица 5 - Показатели системы электроснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Ед. изм. | Кол-во |
| Общая протяжённость сетей | км | 24,481 |
| Фактический объем потерь в сетях | тыс. кВт/ч | - |
| Общий объём реализации электроэнергии | тыс. кВт/ч | - |
| Населению | тыс. кВт/ч | - |
| Бюджетным организациям | тыс. кВт/ч | - |
| Прочим потребителям | тыс. кВт/ч | - |
| Охват населения электроэнергией | % | 100 |

2.5. Характеристика существующего состояния системы газоснабжения

На территории Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области централизованное газоснабжение отсутствует.

Обеспечение газом на территории муниципального образования в баллонах осуществляет ООО «Новосибирскоблгаз», заправку газовых баллонов осуществляет АЗС №47 Газойл, находящаяся в с. Баган.

2.6. Характеристика существующей системы сбора и вывоза твердых коммунальных отходов.

На территории Ивановского сельсовета работает единый региональный оператор ООО "Экология-Новосибирск". Предприятие вывозит мусор на полигон ТКО Карасукского района.

Для уборки снега на дорогах в зимнее время года, администрация заключает договора с частными лицами. Снегосвалки на территории поселения нет. Вывоз снега производится на специально-отведенную территорию.

За расчетный срок необходимо оборудовать площадки для размещения контейнеров, согласно санитарным и гигиеническим нормам.

Накопление ТКО на территории Ивановского сельсовета составляет – 2175,32 м3 в год. Для уборки ТКО с территории поселения работает мусоровоз с задним гидроковшом для сбора пакетированного мусора.

3. Перспективы развития муниципального образования Ивановского сельсовета и прогноз спроса на коммунальные услуги

3.1. Общие положения

Муниципальное образование Ивановского сельсовета состоит из 3 сел: с. Ивановска, с. Грушевка, с. Подольск.

Село Ивановка является административным центром Ивановского сельсовета, население которого составляет 914 человек.

Территория поселения общей площадью 19658 га расположена в юго-западной части Новосибирской области на расстоянии 550 км от областного центра г. Новосибирска и в 32 км от районного центра с. Баган в западной части Баганского района до ближайшей железнодорожной станции 32 км.

3.2.Динамика и прогноз численности населения

Численность населения ивановского сельсовета по состоянию на 01.01.2021 г. составляет 914 человека. Здесь проживает 6,2 % населения Баганского муниципального района.

Таблица 1 – Оценка численности постоянного населения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Численность населения, чел | | Динамика численности  населения (2021/2019 гг.) | |
| 2019 г. | 2021 г. | Абсолютное изменение, чел | Относительное изменение, % |
| с. Ивановска | 686 | 689 | + 3 | 100,44 |
| с. Грушевка | 122 | 124 | + 2 | 101,64 |
| с. Подольск | 112 | 101 | - 11 | 90,18 |
|  |  |  |  |  |
| Итого: | 920 | 914 | - 6 | 99,35 |

В существующем генеральном плане Ивановского сельсовета, совмещенным с проектом планировки, предлагается следующее проектное решение по демографической ситуации в поселении: численность населения на расчетный период по генеральному плану (2038 г.) составит 914 человек. В связи с тем, что фактическая численность населения с 2019 года по 2021 год уменьшилось на 6 человек, то принять расчетную численность населения по генеральному плану не рационально. Для расчета перспективных показателей, принимаем численность населения на 01.01.2021 года 914 человек.

3.3. Прогноз развития застройки

В границах Ивановского сельсовета существующий жилищный фонд на 2021 г. составляет 13,12 тыс. м² общей площади. Обеспеченность жильем составляет в среднем по сельскому поселению 14,35 м2/чел. и может колебаться в зависимости от доходов населения.

Кроме этого, в Баганском сельсовета есть жилые дома, отнесённые к ветхому жилому фонду. К ветхим домам относятся полносборные, кирпичные и каменные дома с физическим износом свыше 70 %; деревянные дома и дома со стенами из местных материалов с физическим износом 65 %.

Таблица 3 - Ветхий фонд, подлежащий сносу

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Материал стен | % износа | Общая S, м2 | Прожив. чел. |
|  | | | | | |
| 1 | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  | 0 | 0 |

Оценка масштабов перспективного жилищного строительства ориентируется на проектную численность населения территории, исходя из необходимости предоставления каждой гипотетической семье отдельного дома или квартиры.

На расчетный срок в Ивановском сельсовете не планируется изменения численности населения.

Таблица 4 – Перспективный объем жилищного фонда

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Показатель | Ед. измерения | Расчетный срок (2038 год) |
| 1 | Жилищный фонд, всего | тыс. м2 | 19,5 |
| 2 | Население | Чел. | 914 |
| 3 | Жилищная обеспеченность | м2/чел | 14,35 |
| 4 | Убыль жилого фонда | тыс. м2 | 0,0 |
| 5 | Новое строительство | тыс. м2 | 0,0 |

3.4. Прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы

Таблица 12 – Перспективные показатели спроса на коммунальные ресурсы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | | Ед. изм. | 2020  (базовый) | 2021 | | 2022 | | 2023 | 2024 | 2025 | | | 2026-2030 | 2031-2038 | |
| ЭЛЕКТРОЭНЕРГИЯ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем реализации электроэнергии | | тыс. кВт/ч | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | н/д | | | н/д | н/д | |
| в т. ч. | |  | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | н/д | | | н/д | н/д | |
| населению | | тыс. кВт/ч | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | н/д | | | н/д | н/д | |
| бюджетным организациям | | тыс. кВт/ч | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | н/д | | | н/д | н/д | |
| прочим потребителям | | тыс. кВт/ч | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | н/д | | | н/д | н/д | |
| Динамика изменения объема реализации электрической энергии (по отношению к факту 2020 г.) | | % | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | н/д | | | н/д | н/д | |
| ВОДОСНАБЖЕНИЕ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реализовано воды - всего | | тыс. м³ | 59,084 | 59,671 | | 60,271 | | 60,874 | 61,483 | 62,098 | | | 63,961 | 69,078 | |
| в т. ч. | |
| населению | | тыс. м³ | 56,854 | 57,445 | | 58,041 | | 58,644 | 59,253 | | 59,868 | | 61,731 | 66,848 | |
| бюджетным организациям | | тыс. м³ | 2,230 | 2,230 | | 2,230 | | 2,230 | 2,230 | | 2,230 | | 2,230 | 2,230 | |
| прочим организациям | | тыс. м³ | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Динамика изменения объема реализации воды (по отношению к факту 2020 г.) | | % | 100 | 101 | | 102 | | 103 | 104 | | 105 | | 108 | 117 | |
| ВОДООТВЕДЕНИЕ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Пропущено сточных вод через очистные сооружения | | тыс. м³ | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | |
| ГАЗОСНАБЖЕНИЕ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реализация газа - всего | | тыс. м³ | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | |
| в т. ч. | |
| населению | | тыс. м³ | н/д | н/д | | | н/д | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | |
| бюджетным организациям | | тыс. м³ | н/д | н/д | | | н/д | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | |
| прочим организациям | | тыс. м³ | н/д | н/д | | | н/д | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | |
| Динамика изменения объема реализации газа (по отношению к факту 2020 г.) | | % | н/д | н/д | | | н/д | н/д | н/д | | н/д | | н/д | н/д | |
| УСЛУГА ПО СБОРУ И ВЫВОЗУ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем реализации услуги по сбору и вывозу ТКО | тыс. м³ | | 2,17 | 2,17 | | 2,17 | | 2,17 | 2,17 | | 2,17 | | 2,17 | 2,17 | |
| ТЕПЛОВАЯ ЭНЕРГИЯ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выработано тепловой энергии | тыс. Гкал | | 2,864 | 2,864 | | | 2,892 | 2,921 | 2,945 | | 2,978 | 2,978 | | | 3,036 |
| Опущено тепловой энергии | тыс. Гкал | | 2,109 | 2,109 | | | 2,137 | 2,166 | 2,190 | | 2,223 | 2,223 | | | 2,281 |
| в т. ч. |
| отопление | тыс. Гкал | | 2,109 | | 2,109 | | 2,137 | 2,166 | 2,190 | | 2,223 | 2,223 | | | 2,281 |
| горячее водоснабжение | тыс. Гкал | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 |
| Динамика изменения объема реализации электрической энергии (по отношению к факту 2020 г.) | % | | 100 | | 100 | | 101 | 102 | 103 | | 104 | 104 | | | 106 |

Нормативы потребления коммунальных услуг по Новосибирской области:

1.Отопление: регламентируется приказом департамента по тарифам Новосибирской области № 481-ТЭ от 11 декабря 2020 года;

2.Холодное водоснабжение: регламентируется приказом департамента по тарифам Новосибирской области № 476-В от 11 декабря 2020 года;

3. Газоснабжение: регламентируется приказом департамента по тарифам Новосибирской области № 435-Г от 08 декабря 2020 года;

4. Электроснабжение: регламентируется приказом департамента по тарифам Новосибирской области № 539-ЭЭ от 17 декабря 2020 года;

5.Сбор и вывоз ТКО: регламентируется приказом департамента по тарифам Новосибирской области № 571-ЖКХ от 18 декабря 2020 года;

Продолжительность отопительного периода – в зависимости от климатических условий (СНиП 23-01-99\* «Строительная климатология»)

4. Перечень мероприятий и целевых показателей

4.1.Мероприятия развития коммунальной инфраструктуры

Физически и морально устаревшая коммунальная инфраструктура не позволяет обеспечивать выполнение современных экологических требований и растущих требований к количеству и качеству поставляемых потребителям коммунальных ресурсов. Нормальное функционирование и социально-экономическое развитие Баганского сельсовета возможно при условии обязательной модернизации коммунальной инфраструктуры и повышении эффективности производства, транспортировки и потребления коммунальных ресурсов.

Таблица 13 – Мероприятия развития коммунальной инфраструктуры

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Стоимость,  тыс. руб. |
| Водоснабжение | | |
| 1 | Строительство водозаборной скважины (с. Ивановка, 1 ед.) | 30500 |
| 2 | Реконструкция водопроводной сети ( с. Ивановка, 7 км) | 35000 |
| Теплоснабжение | | |
| 3 | Реконструкция тепловой сети (с. Ивановка, 2,54 км.) | 45000 |
| 4 | Строительство модульной котельной (с. Ивановка, 1 ед.) | 120000 |
|  |  |  |
|  | Итого: | 230500 |

Ожидаемый эффект от реализации инвестиционных проектов и принятой «Программой повышения энергетической эффективности» заключается в повышении надежности ресурсоснабжения, качества ресурсов, а также снижении затрат на ремонты, экономии ресурсов в натуральных показателях и, в конечном счёте, в повышении экономической эффективности функционирования систем коммунальной инфраструктуры.

4.2. Целевые показатели развития коммунальной инфраструктуры

Таблица 14

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Показатель | Ед. изм. | 2020 (базовый) | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026-2030 | 2031-2038 | |
| 1 | Водоснабжение | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Доля удовлетворения потребности в водопроводных сетях, всего по МО | % | 90,8 | 90,8 | 93,8 | 94,2 | 94,6 | 95,0 | 96,6 | 100 | |
| 1.2 | Доля износа сетей водоснабжения | 29,5 | 61,3 | 61,3 | 61,0 | 60,5 | 60,0 | 59,5 | 29,5 | 55,0 | |
| 2 | Водоотведение | | | | | | | | | |  | |
| 2.1 | Доля удовлетворения потребности в сетях водоотведения, всего по муниципальному образованию | % | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 2.2 | Доля износа объектов водоотведения | % | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 3 | Газоснабжение | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Доля удовлетворения потребности в сетях газоснабжения, всего по муниципальному образованию | % | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 3.2 | Доля износа объектов газоснабжения | % | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 4 | Электроснабжение | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Доля удовлетворения потребности в сетях электроснабжения, всего по муниципальному образованию | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 4.2 | Доля износа сетей электроснабжения | % | н/д | н/д | н/д | н/д | н/д | н/д | н/д | н/д | |
| 5 | Теплоснабжение | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Доля удовлетворения потребности в сетях теплоснабжения населения, всего по муниципальному образованию | % | 23,6 | 23,6 | 23,8 | 24,0 | 24,3 | 24,5 | 25,0 | 25,6 | |
| 5.2 | Доля износа сетей теплоснабжения | % | 88,4 | 88,4 | 88,4 | 88,4 | 88,4 | 0 | 0 | 0 | |
| 6 | Система сбора и вывоза ТКО | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Доля населения, охваченного организованным сбором и вывозом отходов, в общей численности населения района | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |

5. Анализ фактических и плановых расходов на финансирование инвестиционных проектов с разбивкой по каждому источнику финансирования с учетом реализации мероприятий, предусмотренных программой

В данном разделе приведена ежегодная (на ближайшие годы) динамика потребности в капитальных вложениях для реализации инвестиционных проектов. Суммы затрат приняты по государственным сметным нормативам: НЦС 81-02-14-2012 «Сети водоснабжения и канализации» и НЦС 81-02-12-2012 «Наружные электрические сети».

Таблица 15 – Инвестиционные проекты по водоснабжению Ивановского сельсовета Баганского муниципального района

на 2021 – 2038 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Всего | Период реализации мероприятий по годам, тыс. руб. | | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026-2038 |
| 1 | Строительство водозаборной скважины (с. Ивановска, 1 ед.) | 30500 |  |  |  |  |  | 30500 |
| 2 | Реконструкция водопроводной сети (с. Ивановска, 7 км.) | 35000 |  |  |  |  |  | 35000 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | 65500 |  |  |  |  |  | 65500 |

Таблица 16 – Инвестиционные проекты по теплоснабжению Ивановского сельсовета Баганского муниципального района

на 2021 – 2038 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Всего | Период реализации мероприятий по годам, тыс. руб. | | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026-2038 |
| 1 | Реконструкция тепловых сетей (с. Ивановка, 2,54 км) | 45000 |  |  |  |  | 45000 |  |
| 2 | Строительство модульной котельной (с. Ивановка, 1 ед.) | 120000 |  |  |  |  |  | 120000 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | 165000 |  |  |  |  | 45000 | 120000 |

Таблица 18 - Финансирование инвестиционных проектов с разбивкой по каждому источнику

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники инвестиций | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026-2038 | Всего: |
| Водоснабжение | | | | | | | 72768,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,00 | 9937,12 | 14805,00 | 0,00 | 35334,60 | 10555,30 | 70632,02 |
| Районный бюджет | 0,00 | 130,88 | 195,00 | 0,00 | 465,40 | 154,70 | 945,98 |
| Муниципальный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет эксплуатирующей организации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1190,00 | 1190,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Теплоснабжение | | | | | | | 411944,00 |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  | 0,0 |
| Областной бюджет | 2483,60 | 82161,83 | 74025,00 | 23328,00 | 1153,10 | 221147,20 | 404298,73 |
| Районный бюджет | 36,40 | 1082,17 | 975,00 | 312,00 | 16,90 | 2932,80 | 5355,27 |
| Муниципальный бюджет |  |  |  |  |  |  | 0,0 |
| Бюджет эксплуатирующей организации | 280,00 |  |  | 360,00 | 130,00 | 1520,00 | 2290,00 |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  | 0,0 |

Как видно из таблицы 18, из общей суммы финансирования Программы 1,3% предполагается финансировать из средств районного бюджета, 10% средства эксплуатирующих организации (в рамках ремонтных работ на водопроводных сетях и замене котельного оборудования) и от 98,7 до 88,7 % предполагается из средств областного бюджета (в рамках программных мероприятий в части нового строительства, реконструкции и модарнизации).

При снижении (увеличении) ресурсного обеспечения в установленном порядке вносятся изменения показателей Программы.

Ожидаемый эффект от реализации инвестиционных проектов заключается в повышении надежности ресурсоснабжения, качества ресурсов, а также снижение затрат на ремонты, экономии ресурсов в натуральных показателях и, в конечном счете, в повышении экономической эффективности функционирования систем коммунальной инфраструктуры.

ОБОСНОВЫВАЮЩИЙ МАТЕРИАЛ

1. Обоснование прогнозируемого спроса на коммунальные ресурсы

Согласно действующему генеральному плану на 2038 год не прогнозируется увеличение численности населения. С 2019 года в Ивановском сельском совете наблюдается снижение населения. В связи с этим принимать перспективную численность населения по генеральному плану не рационально. В существующей программе принимаем, что численность населения останется неизменной и составит 914 человек.

В связи с этим, спрос на коммунальные услуги останется неизменным. В данной сфере планируется увеличение потребления тепло- и водоснабжения, за счет строительства нового жилья с большей площадью, взамен ветхого.

Уровень развития коммунальных систем, таких как водопроводные, электрические и тепловые сети, сбор и вывоз ТКО имеют первоочередное значение для развития экономики муниципального образования.

Существующий и перспективный спрос рассчитан на основании нормативных показателей. В связи с этим фактическое потребление может быть ниже, при установке потребителями приборов учета.

2. Обоснование целевых показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры, а так же мероприятий, входящих в план застройки Ивановского сельсовета

Реформирование и модернизация систем коммунальной инфраструктуры с применением комплекса целевых показателей оцениваются по следующим результирующим параметрам, отражающимся в надежности обслуживания потребителей, и по изменению финансово-экономических и организационно-правовых характеристик:

- Техническое состояние объектов коммунальной инфраструктуры, в первую очередь – надежность их работы. Контроль и анализ этого параметра позволяет определить качество обслуживания, оценить достаточность усилий по реабилитации основных фондов. С учетом этой оценки определяется необходимый и достаточный уровень модернизации основных фондов, замены изношенных сетей и оборудования. В результате может быть определена потребность и оценена фактическая обеспеченность средствами на ремонт и модернизацию основных фондов в коммунальном комплексе.

- Финансово-экономическое состояние организаций коммунального комплекса, уровень финансового обеспечения коммунального хозяйства, инвестиционный потенциал организаций коммунального комплекса.

- Организационно-правовые характеристики деятельности коммунального комплекса, позволяющие оценить сложившуюся систему управления, уровень институциональных преобразований, развитие договорных отношений.

Целевые показатели анализируются по каждому виду коммунальных услуг и периодически пересматриваются и актуализируются. Описание расчета значений целевых показатели разработаны на базе обобщения, анализа и корректировки фактических данных по системам коммунального комплекса Ивановского сельсовета приведены в таблице 19.

Таблица 19

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели развития систем коммунальной инфраструктуры | Механизм расчета показателя |
| 1 | Доступность услуги (обеспеченность) для населения | Отношение численности населения, получающие услуги, к численности населения фактической или прогнозируемой |
| 2 | Спрос на коммунальные ресурсы | Произведение нормативного потребления данного вида ресурса на фактическую или прогнозируемую численность населения |
| 3 | Показатели эффективности производства (потери), % | Отношение объема потерь к объему отпуска данного вида ресурса |
| 4 | Показатели надежности, ед. в год | Количество аварий в системах коммунальной инфраструктуры |
| 5 | Показатель экологичности производства ресурсов | В связи с отсутствием промышленных предприятий, показатель будет рассчитан только для ТКО, исходя из количества несанкционированных свалок до реализации и после реализации программы |

Таблица 20 – Мероприятия систем коммунальной инфраструктуры и ожидаемые эффекты от их реализации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Система коммунальной инфраструктуры, в которой будет реализовано мероприятие | Ожидаемые эффекты от реализации мероприятий |
| 1 | Водоснабжение | - обеспечение надежной и бесперебойной подачи воды питьевого качества потребителям;  - максимальное сокращение эксплуатационных затрат; |
| 2 | Теплоснабжение | - обеспечение надежной и бесперебойной подачи тепловой энергии;  - максимальное сокращение эксплуатационных затрат; |
| 3 | Сбор и вывоз ТКО | - отсутствие негативного влияния на окружающую среду |

3. Характеристика состояния и проблем системы коммунальной инфраструктуры

3.1. Водоснабжение

Анализ существующей системы водоснабжения и дальнейших перспектив развития поселения показывает, что действующие сети водоснабжения работают на пределе ресурсной надежности. Работающее оборудование морально и физически устарело. Одной из главных проблем качественной поставки воды населению является изношенность водопроводных сетей. В сельском поселении сети имеют износ 61,3 %. Это способствует вторичному загрязнению воды, особенно в летний период, когда возможны подсосы загрязнений через поврежденные участки труб.

Увеличивается действие гидравлических ударов при отключениях, прекращение подачи воды, при отключении поврежденного участка потребителям последующих участков. Необходима полная модернизация системы водоснабжения, включающая в себя реконструкцию сетей и замену устаревшего оборудования на современное, отвечающее энергосберегающим технологиям.

3.2. Теплоснабжение

Анализ существующей системы теплоснабжения и дальнейших перспектив развития поселения показывает, что действующие сети теплоснабжения работают на пределе ресурсной надежности. Работающее оборудование морально и физически устарело. Одной из главных проблем качественной поставки тепловой энергии населению является изношенность оборудования котельных и теплосетей. В сельском поселении сети имеют износ 88,4 %. Это способствует нарушению в цикличности работы теплосетей.

Необходима полная модернизация системы теплоснабжения, включающая в себя реконструкцию сетей и замену устаревшего оборудования на современное, отвечающее энергосберегающим технологиям.

3.3. Электроснабжение

1. Значительное увеличение потребления электроэнергии в Ивановском сельсовете бытовыми электроприборами (электрочайник, микроволновая печь, компьютер, электрообогреватель, кондиционер и т.д.) приводит к работе электрических сетей в режиме высокой загрузки.

2. Существующие воздушные линии электропередач из голого провода существенно износились, окислились. Есть линии, которые не менялись с 70-х годов.

3. Изменение климата, а в связи с этим неблагоприятные погодные условия, что приводит к росту вероятности обледенения воздушных линий электропередач и перерывах в электроснабжении.

4. Высокие коммерческие потери электроэнергии в сети.

3.4. Газоснабжение

1. Основная проблема в системе газоснабжения, является отсутствие централизованного газопровода.

3.5. Сбор и вывоз ТКО

1.Отсутствуют современные экологически безопасные и экономически выгодные способы обращения с отходами.

2. Отсутствует организованная система сбора, сортировки и приема вторичного сырья, что приводит к потере ценных компонентов ТКО, увеличению затрат на вывоз и размещение ТКО, а также оказывает негативное влияние на окружающую среду.

3. Механизированная уборка дорожных покрытий производится не в полном объеме.

В мусороудалении основная задача состоит в своевременном сборе и вывозе всех видов отходов жизнедеятельности населенных пунктов.

Оценка реализации мероприятий в области энерго- и ресурсоснабжения мероприятий по сбору и учету информации об использовании энергетических ресурсов в целях выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности

Основной целью Программы является создание условий для приведения коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания населения.

Для решения проблем в сфере коммунального хозяйства необходим сбор, анализ и диагностика работы всех систем коммунального хозяйства:

выявления качества поставляемых услуг;

выявления потерь;

выявления состояния износа коммунальной системы.

Для достижения основной цели программы необходимо решить следующие задачи:

модернизация объектов коммунальной инфраструктуры;

реконструкции основных средств;

внедрение энергосберегающих технологий;

повышение качества энергоносителя;

строительство объектов с целью подключения новых абонентов.

Для решения основной задачи в области развития жилищно-коммунального хозяйства необходимо осуществить мероприятия:

в области энергосбережения:

-установка приборов учета-учет фактического расхода;

-модернизация (внедрение энерго- и ресурсосберегающих технологий)- снижение себестоимости.

в области качества поставляемого ресурса:

-замена изношенных сетей;

-замена оборудования со сверх нормативным сроком службы.

подключение новых абонентов

- строительство новых сетей;

-установка дополнительного оборудования.

Решение задач по реализации программы осуществляется:

за счет средств бюджета поселения;

за счет целевых программ;

также источником реализации программы предусмотрены:

за счет средств включенных в тариф (инвестиционная надбавка) на оплату энергоносителя;

за счет средств определенных на технологическое подключение к энергоносителю.

5. Обоснование целевых показателей развития систем коммунальной инфраструктуры

Таблица 21 - Целевые показатели комплексного развития коммунальной инфраструктуры.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Целевые показатели комплексного развития коммунальной инфраструктуры | До реализации программы | После реализации программы |
| 1. Доступность услуги (обеспеченность) для населения, % | | |
| Централизованное электроснабжение | 100 | 100 |
| Централизованное водоснабжение | 90,8 | 100 |
| Централизованное теплоснабжение | 23,59 | 25,0 |
| Централизованное газоснабжение | н/д | н/д |
| Сбор и вывоз ТКО | 100 | 100 |
| 2.Спрос на коммунальные ресурсы | | |
| Электроснабжение (Годовой расход ЭЭ, тыс. кВт час) | н/д | н/д |
| Теплоснабжение (тыс. Гкал/год) | 2,864 | 3,036 |
| Водоснабжение (тыс.м³) | 59,084 | 69,078 |
| Газоснабжение централизованное (тыс. м3 /год) | н/д | н/д |
| Сбор и вывоз ТКО (тыс. т/год) | 2,17 | 2,17 |
| 3. Показатель надежности (количество аварий на сетях) | | |
| Электроснабжение | н/д | н/д |
| Водоснабжение | 10 | 3 |
| Теплоснабжение | 2 | 0 |
| Газоснабжение | 0 | 0 |

6. Перечень инвестиционных проектов в отношении соответствующей системы коммунальной инфраструктуры

В области водоснабжения:

В рамках развития инфраструктуры водоснабжения необходимы следующие мероприятия:

-проведение капитального ремонта магистральных сетей водоснабжения;

- внедрить систему учёта водопотребления в коммунальном секторе, подкрепить принципы рационального водопользования экономическими механизмами (оплата фактически потребляемого объема воды на основании данных водосчётчиков).

В области теплоснабжения:

Основные ожидаемые результаты реализации Программы:

- бесперебойная работа в области теплоснабжения;

- повышение качества предоставления услуги в области теплоснабжения.

В области сбора и вывоза ТКО:

- повышение экологической культуры и степени вовлеченности населения в вопросы обращения с отходами потребления.

7. Предложения по организации реализации инвестиционных проектов

В программах Баганского сельсовета не содержатся проработанные инвестиционные проекты по развитию систем коммунальной инфраструктуры, а запланированы лишь мероприятия в рамках текущих задач развития инженерной инфраструктуры.

Для изготовления проектно-сметной документации и строительстве систем коммунальной инфраструктуры предусмотрено проведение конкурса для выбора подрядчика.

Сроки реализации программы 2021-2038 гг. Финансирование программы осуществляется за счет бюджетов всех уровней.

8. Обоснование использования в качестве источников финансирования инвестиционных проектов тарифов, платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к системам коммунальной инфраструктуры

Строительство и реконструкция объектов инфраструктуры осуществляются организациями коммунального комплекса. Окупаемость затрат на строительство и реконструкцию достигается путем формирования и защиты инвестиционных программ развития сетей (за счет инвестиционной надбавки в тарифе). Инвестиционные программы будут корректироваться в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Баганского сельсовета. Основным требованием при утверждении инвестиционных программ организаций коммунального комплекса будет являться использование в мероприятиях инновационной продукции, обеспечивающей энергосбережение и повышение энергетической эффективности. Включение инвестиционной надбавки в тарифы для реализации проектов инвестиционных программ возможно при условии соответствия тарифов доступному уровню.

Источниками инвестиций должны являться собственные средства предприятий (прибыль, амортизационные отчисления, снижение затрат за счет реализации проектов), плата за подключение (присоединение), бюджетные средства (местного, регионального, федерального бюджетов).

Таблица 22 - Основные статьи затрат при утверждении тарифов

|  |
| --- |
| Наименование |
| -Сырье, основные материалы |
| -Вспомогательные материалы |
| -Затраты на оплату труда |
| -Страховые взносы |
| -Амортизация |
| -Прочие расходы |
| В т.ч. цеховые расходы |
| -общехозяйственные расходы |
| Итого затраты: |
| Недополученный по независящим причинам доход |
| Расчетные расходы по производству продукции (услуг) |
| Прибыль от товарной продукции |
| Необходимая валовая выручка |

Тарифы на 2021 год действуют на основании:

1.Отопление: приказа департамента по тарифам Новосибирской области № 481-ТЭ от 11 декабря 2020 года;

2.Холодное водоснабжение: приказа департамента по тарифам Новосибирской области № 476-В от 11 декабря 2020 года;

3. Газоснабжение: регламентируется приказом департамента по тарифам Новосибирской области № 435-Г от 08 декабря 2020 года;

4. Электроснабжение: регламентируется приказом департамента по тарифам Новосибирской области № 539-ЭЭ от 17 декабря 2020 года;

5.Сбор и вывоз ТКО: регламентируется приказом департамента по тарифам Новосибирской области № 571-ЖКХ от 18 декабря 2020 года;

Продолжительность отопительного периода – в зависимости от климатических условий (СНиП 23-01-99\* «Строительная климатология»

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение:

1. Электроснабжение - возможность технологического присоединения имеется. Выдача конкретных технических условий возможна после направления собственником земельного участка заявки на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 г. №861 в действующей редакции.

2. Водоснабжение – разрешение на техническое присоединение выдают ресурсоснабжающие предприятия.

3. Теплоснабжение - разрешение на техническое присоединение выдают ресурсоснабжающие предприятия.

4. Газоснабжение – отсутствует.

9. Результаты оценки совокупного платежа граждан за коммунальные услуги на соответствие критериям доступности

Таблица 24 – Динамика доступности для населения коммунальных услуг в сельском поселении Пионерский

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ед. измерения | Расчетное значение критерия | | | | | | | | Примечание |
| 2017 год | 2019 год | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022-2026 гг. | 2027 -2032 гг. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи (при тарифах не включающих источники финансирования Программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры) | % | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 09.04.2008 г №250 | НЕ БОЛЕЕ 16% | | | | | | | | | |
| Не превышает показатель от 09.04.2008 г №250 | | | | | | | | | | |
| Доля населения с доходами ниже прожиточного минимума по ПКР | % | - | - | | - | - | - | - | - |  |
| Доля населения с доходами ниже прожиточного минимума в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 09.04.2008 г №250 | НЕ БОЛЕЕ 20% | | | | | | | | | |
| показатель от 09.04.2008 г №250 | | | | | | | | | | |
| Уровень собираемости платежей за коммунальные услуги по ПКР | % | 93,4 | 93,6 | | 94,0 | 94,5 | 95,0 | 97,3 | 100 | - |
| Уровень собираемости платежей за коммунальные услуги в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 09.04.2008 г № 250 | НЕ МЕНЕЕ 100 % | | | | | | | | | |
| Превышает показатель от 09.04.2008 г №250 | | | | | | | | | | |
| Доля семей – получателей субсидий на оплату коммунальных услуг в общем количестве семей, % | % | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| Доля получателей субсидий на оплату коммунальных услуг в общей численности населения в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 09.04.2008 г № 250 | НЕ БОЛЕЕ 16 % | | | | | | | | | |
| Не превышает показатель от 09.04.2008 г №250 | | | | | | | | | | |

10. Прогнозируемые расходы бюджетов всех уровней на оказание мер социальной поддержки, в том числе предоставление отдельным категориям граждан субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

Размер ежемесячной денежной компенсации (далее – ЕДК) для различных категорий граждан могут составлять от 50 до 100 % затрат на оплату коммунальных услуг.

Данные о количестве семей, получающих субсидии отсутствуют. В связи с этим невозможно определить расходы бюджетов всех уровней на субсидирование оплаты коммунальных услуг.

11. Управление программой

Ответственным за реализацию программы является администрация Баганского района Новосибирской области.

План-график работ по реализации программы, включая сроки разработки технических заданий для организаций коммунального комплекса, принятия решений по выделению бюджетных средств, подготовка и проведение конкурсов на привлечение инвесторов, в том числе на концессию и т.д., утверждается дополнительно после принятия Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

Контроль за исполнением Программы осуществляется администрацией Баганского района Новосибирской области.

Корректировка Программы осуществляется после рассмотрения отчетности до 1 марта года следующего после отчетного.

**Решение**

(одиннадцатой сессии)

21.06.2021 № 52

Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района

В соответствие со [статьей 26.1](consultantplus://offline/ref=3E94ABAF9D18BF72601A4E2ADA15DA5BC003BD343496E5C1F4B1B1E98D72CB1536421C6C0B121B25pA35G) Федерального закона от 6 октября   
2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Ивановского поселения Баганского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области решил:

1. Утвердить Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов по решению вопросов местного значения, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского сельсовета

Баганского района

Новосибирской области А.К. Ритер

Председатель Совета депутатов

Ивановского сельсовета

Баганского района

Новосибирской области Н.А. Мосейкова

Новосибирская область,

Баганский район, село Ивановка

улица Центральная, дом 27

21.06.2021 г. № 23 нпа

УТВЕРЖДЕНО  
 решением одиннадцатой сессии

Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района

Новосибирской области

от 21.06.2021 №52

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», направлено   
на реализацию мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, и устанавливает механизм организации выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района (далее – инициативный проект).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются   
в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации   
и Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Инициативные проекты реализуются на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского районаи (или) его части.

4. Максимальное количество инициативных проектов и общая предельная сумма финансирования инициативных устанавливаются администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, исходя из общей суммы средств, предусмотренных решением о местном бюджете на финансирование инициативных проектов.

II. Цели, задачи и принципы реализации

инициативных проектов на территории   
муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района

5. Основными целями реализации инициативных проектов на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района являются:

1) активизация участия жителей муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в определении приоритетов расходования средств местного бюджета;

2) поддержка инициатив жителей муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района.

6. Задачами реализации инициативных проектов на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района являются:

1) создание нового механизма взаимодействия жителей муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района и органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района;

2) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района при формировании и исполнении местного бюджета, а также информированности и финансовой грамотности жителей муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района;

3) повышение заинтересованности жителей муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района.

7. Принципами реализации инициативных проектов на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района являются:

1) конкурсность отбора инициативных проектов;

2) равная доступность для всех жителей муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в выдвижении инициативных проектов, достигших для участия в конкурсном отборе;

3) открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора.

III. Требования к инициативному проекту

8. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района,

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;

9. Рекомендуемая форма описания инициативного проекта приводится в приложении № 1 к Положению (далее – также форма описания проекта).

10. Инициативные проекты не должны содержать мероприятия (работы):

1) в отношении объектов государственной, частной форм собственности;

2) в отношении объектов культового и религиозного назначения, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), не находящихся в собственности муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района;

4) направленные на выполнение землеустроительных работ;

5) направленные на изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов;

6) направленные на формирование (изменение) схем электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;

7) направленные на капитальное строительство, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов и требующие проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и (или) прохождения государственной экспертизы;

8) направленные на решение вопросов в интересах ограниченного круга благополучателей (например, одной семьи, одного индивидуального жилого дома, этнической группы и т.п.);

9) нарушающие целевое назначение использования земельных участков на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района,

10) влекущие негативное воздействие на окружающую среду;

11) предусматривающие передачу муниципального имущества в государственную, частную собственность или в пользование третьих лиц;

IV. Источники финансирования инициативных проектов

11. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением муниципального Совета муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района о бюджете муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые, в том числе с учетом денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=30B35C95B53FE62556C7B6DBB62D74E1DBEBECF9CB15DA2A7A13A93BD72EB7DCCA1C9F3C578EA0E9D5F4B3F290LAADL) Российской Федерации в бюджет муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в целях реализации инициативных проектов.

12. Совокупная доля финансового участия физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц на реализацию инициативного проекта должна составлять не менее 50 процентов от общей стоимости проекта.

13. Средства, выделенные на финансирование проектов, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

14. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, определяется решением муниципального Совета муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района.

V. Порядок выдвижения инициативных проектов

и обсуждения инициативных проектов жителями

муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, насходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления

15. С инициативой о выдвижении инициативного проекта вправе выступить:

1) инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования;

2) органы территориального общественного самоуправления;

3) староста сельского населенного пункта,

4)индивидуальные предприниматели, юридические лица

Лица, указанные в пункте 14 настоящего Положения, в дальнейшем именуются как инициаторы проекта.

16. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района подлежит обязательному рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия решения о поддержке инициативных проектов.

Мероприятия, указанные в абзаце первом настоящего пункта Положения, именуются в дальнейшем как собрание граждан.

17. В период действия ограничений на проведение мероприятий с присутствием граждан на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района собрания граждан проводятся в форме заочного голосования путем сбора подписей инициаторами проекта, направленных на решение вопросов местного значения, полученных от жителей соответствующего муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района/

18. Предполагаемое место, дата и время проведения собрания граждан согласуется инициатором проекта с администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района.

Инициатор проекта направляет в администрацию в письменной форме уведомление о предполагаемом месте, дате и времени проведения собрания граждан, предполагаемом количестве участников данного мероприятия, а также указывает цель проведения собрания граждан (далее – уведомление), не позднее 10 календарных дней до дня проведения собрания граждан.

19. Собрание граждан может проводиться в любых пригодных для целей данного мероприятия местах в случае, если его проведение не создает угрозы обрушения зданий и сооружений или иной угрозы безопасности участников данного мероприятия, за исключением мест, определенных частью 2 статьи 8 Федерального закона от 19 июня 2004 г. № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

20. Администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района рассматривает уведомление не позднее трех календарных дней со дня получения данного уведомления.

В случае невозможности проведения собрания граждан в указанных в уведомлении месте, дате и времени, администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района должна предложить инициатору проекта иное место, дату и время проведения собрания граждан.

21. После согласования места, даты и времени с администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района инициатор проекта доводит информацию о проведении собрания граждан по вопросу реализации инициативного проекта до сведения жителей муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района любым доступным способом, в том числе посредством размещения данной информации в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), информационных стендах.

22. В собрании граждан вправе принимать участие жители, проживающие на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

23. Собрание граждан является правомочным при присутствии на нем не менее 50 человек, отвечающим условиям, предусмотренным пунктом 21 настоящего Положения.

24. На собрание граждан приглашается представитель администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района. Представитель администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района осуществляет контроль за правомочностью собрания граждан, определенных пунктами 21 и 22 настоящего Положения, следит за ходом собрания граждан.

О представителе администрации сообщается инициатору проекта не позднее чем за 5 рабочих дней до предполагаемого собрания граждан.

25. Инициатор проекта обеспечивает регистрацию участников собрания.

Регистрация участников собрания граждан осуществляется путем заполнения участниками собрания граждан подписного листа по форме, утвержденной в приложении № 2 к настоящему Положению.

Подписной лист заверяется инициатором проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист заверяется любым из членов инициативной группы.

26. На собрании граждан могут быть рассмотрен как один, так и несколько (не более двух) инициативных проектов, представленных инициатором проекта.

27. Инициатор проекта представляет участникам собрания граждан инициативный проект/инициативные проекты (форму описания проекта), включая сведения, указанные в пункте 8 настоящего Положения.

Каждый инициативный проект перед вынесением его на голосование обсуждается участниками собрания граждан. Участниками собрания граждан могут задаваться вопросы, касающиеся исключительно проблематики, указанной в инициативном проекте.

Ход заседания собрания граждан отражается в протоколе.

28. Голосование по каждому инициативному проекту проходит в открытой форме. При этом голосование «против» и «воздержался» не проводится. Каждый из участников собрания граждан вправе голосовать «за» или не голосовать по всем предлагаемым инициативным проектам.

Инициатор проекта и представитель администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района не принимают участие в голосовании.

29. Отобранными для внесения в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района считаются инициативные проекты, в случае если за них проголосовало более половины участников собрания граждан.

30. Подсчет голосов осуществляет секретарь собрания граждан, который избирается участниками собрания граждан.

31. Итоги проведения собрания граждан оформляются в виде протокола, ведение которого обеспечивается секретарем собрания граждан.

Рекомендуемая форма протокола приводится в приложении № 3 к настоящему Положению.

Протокол удостоверяется подписью представителя администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района*,* присутствующего на собрании граждан.

32. На заседание собрания граждан инициаторами проекта может вестись видео и фотосъемка, которые могут быть приложены инициаторами проекта к протоколу.

VI. [Порядок](consultantplus://offline/ref=C594A831D1E971AD48230C4B781892F759F7F20DD663752C41DAEB2903D4DB0FA5C131AC9B0420AA13FD73DF72EF9F1290DB4F5B07D768A3C22BE133GDZDM) выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан, сбора их подписей

33. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан осуществляется в соответствии с Положением о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района.

34. Сбор подписей граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта осуществляется инициаторами проекта по форме подписного [листа](consultantplus://offline/ref=DC92127255889F150BAE6654E80D7401B2CF2E1E600E063B7683344DD72A2A3984DCB8B4F05488CBF727A33D066EB9FDA7BB5280EDBBA1D4FA03C5BAT5MAM), согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

35. Гражданам обеспечивается ознакомление с инициативным проектом/ инициативными проектами (формой описания проекта).

36. Данные о гражданине в подписной лист вносятся собственноручно только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

37. Подписной лист с подписями граждан должен быть заверен инициатором проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист заверяется любым из членов инициативной группы.

38. В подписные листы вносятся подписи не менее 50 % граждан, проживающих на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района или его части, на которой может реализовываться инициативный проект.

39. Подписные листы направляются вместе с инициативным проектом/ инициативными проектами (формой описания проекта) в администрацию муниципального образования «Ивановского сельсовета Баганского района в порядке, предусмотренном разделом VII Положения.

VII. Порядок внесения инициативного проекта

в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района

40. Инициаторы проекта в течение 10 рабочих дней со дня проведения собрания граждан или опроса граждан направляют в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района информацию об инициативном проекте по рекомендуемой форме описания проекта, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему Положению.

41. В случае рассмотрения инициативного проекта на собрании граждан инициаторы проекта одновременно с формой описания проекта прикладывают к нему протокол собрания граждан и подписные листы участника собрания граждан

В случае, предусмотренном разделом VI настоящего Положения, инициаторы проекта одновременно с формой описания проекта прикладывают подписные листы о поддержке инициативного проекта.

42. Сведения, предусмотренные пунктами 39 и 40 настоящего Положения, направляются инициатором проекта в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района лично, посредством почтового отправления либо в электронном виде: E-mail: ivanovka-adm@mail.ru. В последнем случае сведения, предусмотренные пунктами 39 и 40 настоящего Положения, предоставляются в виде сканированных копий с оригинала в цветном отображении с разрешением не менее 400 dpi в формате PDF. Изображение должно быть четким, понятным, текст – разборчивым и читаемым.

43. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района и должна содержать сведения, указанные в [пункте 8](consultantplus://offline/ref=37009D72FCC7BCF5BDB5A5B334AC9F899854510FC71844E1A472BD7931006692D76B9AEE4D17CF45743856F20A9ECEAA5515FFCFCCr1m1I) настоящего Положения, а также об инициаторах проекта.

44. Жители муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района информируются о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту в течение 5 рабочих дней со дня размещения инициативного проекта на официальном сайте администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в сети «Интернет».

45. Замечания и предложения по инициативному проекту вправе направлять жители муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Замечания и предложения по инициативному проекту в обязательном порядке должны содержать сведения о лице, направившем данные замечания и предложения, а именно: Ф.И.О (последнее – при наличии), дата рождения, адрес и место жительства, подпись лица, направившего замечания и предложения.

46. Замечания и предложения по инициативному проекту, направляются лицами, определенными пунктом 44 настоящего Положения, в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района лично либо в электронном виде через официальный адрес электронной почты администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в формате PDF. Изображение должно быть четким, понятным, текст – разборчивым и читаемым.

47. Замечания и предложения по инициативному проекту, соответствующие срокам направления данных замечаний и предложений, определенным пунктом 43 настоящего Положения, а также требованиям, установленными пунктами 44 и 45 настоящего Положения, подлежат учету, рассматриваются администрацией муниципального образования «Климовское» самостоятельно в порядке, предусмотренном разделом VIII настоящего Положения, а в случае, предусмотренном разделом IX настоящего Положения, комиссией по отбору инициативных проектов.

VIII. Порядок рассмотрения инициативных проектов

администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района

48. Всем инициативным проектам, поступившим в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, присваивается регистрационный номер.

49. В случае, если в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района поступил один инициативный проект, то его рассмотрение осуществляется рабочей группой по рассмотрению инициативного проекта (далее – рабочая группа), созданной при администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в течение 30 дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района

50. Порядок деятельности рабочей группы и ее состав утверждается постановлением администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района.

51. В рабочую группу могут входить представители органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, члены общественных организаций, общественных объединений, эксперты.

52. Возглавляет рабочую группу глава муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района.

53. Состав рабочей группы формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые рабочей группой решения.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

Под личной заинтересованностью члена рабочей группы понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

54. Администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района при рассмотрении рабочей группы инициативного проекта, определенного пунктом 48 настоящего Положения, обеспечивает присутствие на рассмотрении данного проекта инициатора проекта.

55. Рабочая группа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициатору проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

56. Решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается рабочей группой в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного в настоящем Положении порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, уставу Ивановского сельского поселения Баганского муниципального района Новосибирской области,

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

57. Рабочая группа вправе, а в случае, предусмотренным под[пунктом 5 пункта 55](consultantplus://offline/ref=BB1010A4A90BFE7FBEC3210644BE7BAD7E81AF217B435B88176CEF3B0E1AF33EBF3C47439E35266E7F981DB9ABED9FF7AE5D27FA21X1wAK) настоящего Положения, обязана предложить инициатору проекта совместно доработать инициативный проект.

58. Решения рабочей группы, предусмотренные пунктом 54 настоящего Положения, оформляются в виде протокола. Протокол подписывается всеми членами рабочей группы и подлежит направлению инициаторам проекта в течение 6 рабочих дней со дня подписания протокола.

IX. Порядок проведения конкурсного отбора

инициативных проектов

59. В случае, если в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов (далее также – конкурс) с обязательным информированием об этом муниципальный Совет муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района и инициаторов проектов любым доступным способом.

60. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов, в случае определенном в пункте 57 настоящего Положения, возлагается на комиссию по рассмотрению инициативных проектов (далее – комиссия).

61. Основными функциями комиссии являются:

1) оценка инициативных проектов;

3) определение победителей конкурса.

62. Комиссия формируется администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района с учетом требований, установленных частью 12 статьи 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

63. Комиссия формируется на срок проведения конкурса в составе 6 человек.

64. Членами комиссии могут быть представители органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, члены общественных организаций, общественных объединений, эксперты.

65. Сведения о включении в состав комиссии представителей, предложенных муниципальным Советом муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, направляются муниципальным Советом депутатов муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района не позднее чем за пять календарных дня до начала работы комиссии.

66. Персональный состав комиссии должен быть сформирован не позднее трех календарных дней до дня проведения конкурса.

67. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района

и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в сети «Интернет».

68. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые комиссии решения.

69. Общий срок рассмотрения комиссией инициативных проектов комиссией, предусмотренных пунктом 57 настоящего Положения, не должен превышать 30 дней со дня их внесения в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района

70. Рассмотрение инициативных проектов, предусмотренных пунктом 57 настоящего Положения, осуществляется на заседании комиссии.

71. Инициаторы проекта извещаются администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района о дате и времени заседания комиссии любым доступным способом не позднее чем за три дня до начала проведения заседания.

72. Комиссия из своего состава избирает председателя комиссии и секретаря комиссии.

73. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии.

74. Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол заседания конкурсной комиссии.

75. Комиссия оценивает инициативные проекты в соответствии с критериями оценки проектов (критерии оценки), определенные приложением № 5 к настоящему Положению.

76.Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

77. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, связанных с принятием решений.

78. Решение комиссии по итогам рассмотрения представленных на конкурс инициативных проектов принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя муниципальной конкурсной комиссии.

79. Комиссия принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного в настоящем Положении порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, уставу муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

6) признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

80. О принятом в установленном пункте 77 настоящего Положения решении комиссии (с указанием причин отказа) инициатор проекта извещается администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района любым доступным способом в течение 5 рабочих дней со дня Ивановского сельсовета Баганского района проведения заседания комиссии.

81.Победителем конкурса объявляется инициативный проект, получивший максимальное количество баллов членов комиссии, выставляемых в соответствии с критериями оценки.

82. Решения комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается членами комиссии и направляется главе муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района

83. Победитель конкурса извещается администрацией муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района любым доступным способом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

84. Администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района ведет работу с инициативным проектом, признанным победителем конкурса, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете)

X. Контроль за реализацией инициативного проекта

85. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

86. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в сети «Интернет».

87. Отчет администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

К Положению

ТИПОВАЯ ФОРМА

описания инициативного проекта

1. Наименование инициативного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Место реализации инициативного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Объект общественной инфраструктуры, на развитие (создание) которого

направлен инициативный проект:

3.1. Тип объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описываются типы объекты, на которой направлен инициативный проект (например, объект благоустройства; место массового отдыха населения; иной объект)

3.2. Адрес объекта (при наличии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Информация о вопросе местного значения, в рамках которого реализуется инициативный проект.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ссылки на законодательство Российской Федерации, законодательства Архангельской области, соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению

вопросов местного значения <\*>.

5. Описание инициативного проекта:

5.1. Описание проблемы, на решение которой направлен инициативный проект:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия,

степень неотложности решения и так далее)

5.2. Обоснование предложений по разрешению указанной проблемы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.3. Ожидаемые результаты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается прогноз влияния реализации проекта на ситуацию в муниципальном образовании, ожидаемый социальный или экономический эффект для муниципального образования)

5.4. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются: локальные сметы (сводный сметный расчет) на работы (услуги) в рамках инициативного проекта; проектная документация на работы (услуги) в рамках проекта;

прайс-листы и другая информация, подтверждающая стоимость

материалов, оборудования, являющегося неотъемлемой частью

выполняемого инициативного проекта, работ (услуг)

6. Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе:

6.1. Количество граждан, принявших участие в выдвижении инициативного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.2. Количество благополучателей <\*>, которые будут пользоваться результатами реализованного проекта регулярно (не реже одного раза в

месяц):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «  п/п | Наименование групп населения | Количество (человек) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  | Всего |  |

--------------------------------

<\*> Примеры благополучателей: благополучатели ремонта библиотеки - зарегистрированные пользователи библиотеки и трудовой коллектив; благополучатели установки детской или спортивной площадки - все жители в зоне пешеходной доступности (радиус - 300 метров) и т.д.

7. Планируемые источники финансирования проекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид источника <\*> | Сумма  (тыс. рублей) | Доля в общей сумме проекта (процентов) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Средства местного бюджета |  |  |
| 2.. | Средства физических лиц, поступившие в местный бюджет |  |  |
| 3. | Средства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поступившие в местный бюджет |  |  |
| Всего | |  |  |

7.1. Вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (при наличии): <\*>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя | Сумма (тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  | Всего |  |

--------------------------------

<\*> Объем средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (безвозмездных поступлений от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается гарантийными письмами, копии которых прикладываются к заявке).

7.2. Количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации проекта (согласно протоколу собрания граждан о выдвижении инициативы):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.3. Нефинансовые формы участия в реализации проекта (кроме трудового участия, предусмотренного пунктом 7.2):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица, индивидуального предпринимателя | Наименование формы нефинансового участия <\*> | Единица измерения | Количество (единиц) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Примеры нефинансовых форм участия: 1) предоставление материалов; 2) предоставление техники и оборудования; 3) вывоз мусора и тому подобное.

8. Плановая дата окончания реализации инициативного проекта:\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

9. Дополнительная информация и комментарии (при необходимости).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, инициатора проекта/представителя инициативной группы, которому делегированы полномочия представлять интересы инициативной группы

Приложение № 2

К Положению

ФОРМА

подписного листа участника собрания граждан

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О  (последнее при наличии) | Дата  рождения | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта или заменяющего его документа | Согласие на обработку персональных данных администрацией муниципального образования «Климовское» | Подпись, дата  ее внесения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, инициатора проекта/представителя инициативной группы, которому делегированы полномочия представлять интересы инициативной группы

Приложение № 3

к Положению

ФОРМА

протокола собрания граждан

1. Дата проведения собрания: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Место проведения собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Время начала собрания: \_\_ час. \_\_ мин.

4. Время окончания собрания: \_\_ час. \_\_ мин.

5. Повестка собрания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются представленные на собрание граждан инициативные проекты)

6. Ход собрания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кратко описывается ход проведения собрания граждан с указанием рассматриваемых инициативных проектов, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, принятых решений по каждому вопросу, количества проголосовавших «за» инициативный проект)

7. Итоги собрания и принятые решения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Итоги собрания граждан и принятые решения |
| 1 | Количество граждан, присутствующих на собрании (чел.) |  |
| 2 | Наименование инициативного (ых) проекта (ов), обсуждаемого (ых) на собрании граждан |  |
| 3 | Наименование проекта, выбранного для реализации в рамках поддержки местной инициативы |  |
| 4 | Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного инициативного проекта (руб.) |  |
| 5 | Сумма вклада населения в реализацию выбранного инициативного проекта (руб.) |  |
| 6 | Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций (руб.) |  |
| 7 | Иной вклад населения в реализацию выбранного проекта (трудовое участие, материалы и др.) |  |
| 8 | Инициатор проекта/представитель инициативной группы (Ф.И.О., тел., электронный адрес) |  |
| 9 | Состав инициативной группы (чел.) |  |

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), секретаря собрания граждан)

Протокол удостоверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя администрации муниципального образования

Приложение № 4

ФОРМА

подписного [листа](consultantplus://offline/ref=DC92127255889F150BAE6654E80D7401B2CF2E1E600E063B7683344DD72A2A3984DCB8B4F05488CBF727A33D066EB9FDA7BB5280EDBBA1D4FA03C5BAT5MAM) о поддержке инициативного проекта

Мы, нижеподписавшиеся жители муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района или его части (если инициативный проект планируется реализовать на части территории муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района), поддерживаем инициативный проект/инициативные проекты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инициативного проекта/инициативных проектов)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О  (последнее при наличии) | Дата  рождения | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта или заменяющего его документа | Согласие на обработку персональных данных администрацией муниципального образования «Климовское» | Подпись, дата  ее внесения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, инициатора проекта/представителя инициативной группы, которому делегированы полномочия представлять интересы инициативной группы

Приложение № 5

к Положению

КРИТЕРИИ

оценки проектов инициативного бюджетирования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № критерия | Наименование критерия/группы критериев | Баллы по критерию |
| I | Общие критерии (Ок) | |
| 1.1. | Инициативный проект соответствует установленным в Положении требованиям | |
|  | да | 1 |
|  | нет | 0 |
| 1.2. | Субъект инициативы - инициатор проекта (представитель инициатора проекта) соответствует установленным требованиям | |
|  | да | 1 |
|  | нет | 0 |
| 1.3. | Реализация инициативного проекта осуществляется в рамках вопросов местного значения, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E135CE971665B0A2EDE98AD4E2390B8FFB1C1D179CF83BBFB8E1B470C7119260921200849F979B7B4D93138038DEEFN) от 6 октября 2003 г.  № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | |
|  | да | 1 |
|  | нет | 0 |
| II | Рейтинговые критерии (Рк) | |
| 2.1. | Эффективность реализации инициативного проекта: | |
| 2.1.1. | Общественная полезность реализация проекта | |
|  | проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направлена на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств (мероприятия, акции, форумы);  направлен на создание, развитие и ремонт муниципальных объектов социальной сферы;  направлен на создание, развитие и ремонт объектов общественной инфраструктуры, благоустройства, рекреационных зон, точек социального притяжения, мест массового отдыха населения | 5 |
|  | проект оценивается как не имеющий общественной полезности | 0 |
| 2.1.2. | Актуальность (острота) проблемы по оценке населения: |  |
|  | очень высокая - проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения | 8 |
|  | высокая - проблема оценивается населением значительной, отсутствие ее решения будет негативно сказываться на качестве жизни | 7 |
|  | средняя - проблема оценивается населением в качестве актуальной, ее решение может привести к улучшению качества жизни | 6 |
|  | низкая - не оценивается населением в качестве актуальной, ее решение не ведет к улучшению качества жизни | 0 |
| 2.1.3. | Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта: |  |
|  | более 500 человек | 4 |
|  | от 250 до 500 человек | 3 |
|  | от 50 до 250 человек | 2 |
|  | до 50 человек | 1 |
| 2.1.4. | Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта | |
|  | нет | 5 |
|  | да | 0 |
| 2.1.5. | Срок реализации инициативного проекта | |
|  | до 1 календарного года | 4 |
|  | до 2 календарных лет | 3 |
|  | до 3 календарных лет | 2 |
|  | более 3 календарных лет | 1 |
| 2.1.6. | «Срок эксплуатации («жизни)» результатов инициативного проекта | |
|  | от 5 лет | 4 |
|  | от 3 до 5 лет | 3 |
|  | от 1 до 3 лет | 2 |
|  | до 1 года | 1 |
| 2.2. | Оригинальность, инновационность (новизна) инициативного проекта | |
| 2.2.1. | Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта | |
|  | да | 5 |
|  | нет | 0 |
| 2.2.2. | Использование инновационных технологий, новых технических решений |  |
|  | да | 5 |
|  | нет | 0 |
| 2.3. | Качество подготовки документов для участия в конкурсном отборе инициативных проектов | |
| 2.3.1. | Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации (по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов) | |
|  | да или необходимость в проектно-сметной (сметной) документации отсутствует | 10 |
|  | нет | 0 |
| 2.3.2. | Наличие приложенных к заявке презентационных материалов на бумажном носителе и в электронном виде | |
|  | да | 10 |
|  | нет | 0 |
| 2.4. | Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта | |
| 2.4.1. | Уровень софинансирования инициативного проекта населением | |
|  | от 20% стоимости проекта | 5 |
|  | от 15% до 20% стоимости проекта | 4 |
|  | от 10% до 15% стоимости проекта | 3 |
|  | от 5% до 10% стоимости проекта | 2 |
|  | до 5% от стоимости проекта | 1 |
| 2.4.2. | Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями | |
|  | от 20% стоимости проекта | 5 |
|  | от 15% до 20% стоимости проекта | 4 |
|  | от 10% до 15% стоимости проекта | 3 |
|  | от 5% до 10% стоимости проекта | 2 |
|  | до 5% от стоимости проекта | 1 |
| 2.4.3. | Уровень трудового участия населения в реализации инициативного проекта | |
|  | от 20% стоимости проекта | 5 |
|  | от 15% до 20% стоимости проекта | 4 |
|  | от 10% до 15% стоимости проекта | 3 |
|  | от 5% до 10% стоимости проекта | 2 |
|  | до 5% от стоимости проекта | 1 |
| 2.4.4. | Уровень трудового участия юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта | |
|  | от 20% стоимости проекта | 5 |
|  | от 15% до 20% стоимости проекта | 4 |
|  | от 10% до 15% стоимости проекта | 3 |
|  | от 5% до 10% стоимости проекта | 2 |
|  | до 5% от стоимости проекта | 1 |

\_\_\_\_\_\_\_\_

**Решение**

(одиннадцатой сессии)

21.06.2021 № 53

**Об утверждении Порядка расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области на реализацию инициативного проекта**

В соответствие со [статьей 26.1](consultantplus://offline/ref=3E94ABAF9D18BF72601A4E2ADA15DA5BC003BD343496E5C1F4B1B1E98D72CB1536421C6C0B121B25pA35G) Федерального закона от 6 октября   
2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом сельского поселения Ивановского сельсовета Баганского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Иваноского сельсовета   
**Р е ш и л:**

1. Утвердить Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Ивановского сельсовета на реализацию инициативного проекта.
2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета»*.*

Глава Ивановского сельсовета

Баганского района

Новосибирской области А.К. Ритер

Председатель Совета депутатов

Ивановского сельсовета

Баганского района

Новосибирской области Н.А. Мосейкова

Новосибирская область,

Баганский район, село Ивановка

улица Центральная, дом 27

21.06.2021 г. № 24 нпа УТВЕРЖДЕНО  
 решением одиннадцатой сессии

Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района

Новосибирской области

от 21.06.2021 №53

**П О Р Я Д О К**

**расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области на реализацию инициативного проекта**

1. Настоящий Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района на реализацию инициативного проекта (далее – Порядок), определяет сроки и процедуры расчёта и возврата сумм инициативных платежей, внесённых в бюджет муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области гражданами, индивидуальными предпринимателями и образованными в соответствии с законодательством Российской Федерации юридическими лицами, уплачиваемых на добровольной основе, и зачисляемые в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=30B35C95B53FE62556C7B6DBB62D74E1DBEBECF9CB15DA2A7A13A93BD72EB7DCCA1C9F3C578EA0E9D5F4B3F290LAADL) Российской Федерации в бюджет муниципального образования Ивановского сельсовета в целях реализации инициативных проектов

2. Применительно к настоящему Порядку под не реализованным инициативным проектом понимается инициативный проект, по истечении срока реализации которого выполненный в денежном эквиваленте менее чем на 95 %.

3. В течение 90 дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта в случае, если инициативный проект является не реализованным, администрация муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение о приёме заявлений о возврате платежей, перечисленных лицами в целях реализации конкретного инициативного проекта (далее – платежи).

4. Заявление о возврате платежей подаётся лицом, перечислившим платёж (далее – плательщик), в администрацию муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области.

Заявление о возврате платежей может быть подано плательщиком в течение трёх лет со дня внесения платежей.

5. В случае реорганизации или ликвидации, смерти лица, осуществившего платеж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заявление о возврате платежей должно содержать:

1) полное фирменное или сокращённое фирменное наименование, юридический и почтовый адрес – для юридических лиц;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), адрес места жительства – для физических лиц;

3) причины возврата платежей с указанием конкретного инициативного проекта;

4) полные банковские реквизиты заявителя для перечисления денежных средств.

7. К заявлению о возврате платежей прилагаются подлинные платежные документы (в случае, если платежи внесены в наличной форме) или копии платежных документов (копия распоряжения физического лица и (или) копия письма кредитной организации (ее филиала), организации федеральной почтовой связи, платежного агента, подтверждающего факт включения распоряжения физического лица в платежное поручение на перечисление платежа в бюджетную систему Российской Федерации) (в случае, если платежи внесены в безналичной форме).

8. Администратор соответствующего дохода бюджета муниципального образования Ивановского сельсовета Баганского района в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденного приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 г. № 21н, принимает решение и направляет заявку на возврат денежных средств и распоряжение о совершении казначейских платежей (возврат) в уполномоченный орган Федерального казначейства для исполнения в соответствии с бюджетным законодательством.

9. В случае поступления от уполномоченного органа Федерального казначейства отказа в приёме к исполнению документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, администрация муниципального образования Ивановского сельсовета в течение 30 днейуведомляет плательщика об отказе в возврате платежей и основаниях отказа.

10. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, возврат указанных остатков осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Сумма возврата платежей конкретному плательщику в случае, предусмотренном настоящим пунктом, определяется по формуле:

s= P x O/S, где:

s – сумма возврата платежей плательщику из остатка инициативных платежей,

P – сумма внесённых плательщиком платежей в целях реализации конкретного инициативного проекта,

O – общая сумма остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта,

S – общая сумма инициативных платежей, внесённых в целях реализации инициативного проекта.

**Решение**

(одиннадцатой сессии)

21.06.2021 № 54

Об утверждении Порядка

определения территории или части территории

Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области,

предназначенной для реализации инициативных проектов

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=55E15791746D381C149CF05C7CBD551FCFA4BD3C2A4956CB3DDCC06FEBC7E9F3659D18756BB6486EA31A25A11FCB94F28EB39FAB79p9R9W) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Ивановского сельсовета Баганского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок определения территории, части территории Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области, предназначенной для реализации инициативных проектов, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Ивановского сельсовета» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ивановского сельсовета

Баганского района

Новосибирской области А.К. Ритер

Председатель Совета депутатов

Ивановского сельсовета

Баганского района

Новосибирской области Н.А. Мосейкова

Новосибирская область,

Баганский район, село Ивановка

улица Центральная, дом 27

21.06.2021 г. № 25 нпа

УТВЕРЖДЕНО

решением одиннадцатой сессии

Совета депутатов Ивановского сельсовета Баганского района

Новосибирской области

от 21.06.2021 №54

Порядок

определения территории или части территории

Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области, предназначенной для реализации инициативных проектов

**1.Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру определения территории или части территории Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области (далее – территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Для целей настоящего Порядка инициативный проект - проект, внесенный в администрацию муниципального образования, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Ивановского сельсовета или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования (далее – инициативный проект).

1.3. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением администрации Ивановского сельсовета.

1.4. С заявлением об определении территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта:

1) инициативная группа численностью не менее трех граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Ивановского сельсовета;

2) органы территориального общественного самоуправления;

3) товарищества собственников жилья.

1.5. Инициативные проекты могут реализовываться в границах муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;

2) группы жилых домов;

3) жилого микрорайона;

4) сельского населенного пункта, не являющегося поселением;

5) иных территорий проживания граждан.

**2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект**

2.1. Для установления территории, на которой могутреализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию муниципального образования с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, подписывается инициаторами проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

1) краткое описание инициативного проекта;

2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в администрацию инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

2.4. Администрация Ивановского сельсовета в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления принимает решение:

1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;

2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) территория выходит за пределы территории Ивановского сельсовета;

2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;

3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;

5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального, либо регионального, либо муниципального законодательства.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в части 2.5. настоящего Порядка, администрация Ивановского сельсовета вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией Ивановского сельсовета соответствующего решения.

**3. Заключительные положения**

3.1. Решение администрации Ивановского сельсовета об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БАГАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.06.2021г. №35

с. Ивановка

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах администрацией Ивановского сельсовета»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 -ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области, администрация Ивановского сельсовета Баганского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах администрацией Ивановского сельсовета», согласно приложению. 2. Опубликовать настоящее постановление в печатном органе «Бюллетень органов местного самоуправления Ивановского сельсовета». 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ивановского сельсовета

Баганского района Новосибирской области А.К. Ритер

Приложение 1

к постановлению администрации

Ивановского сельсовета

Баганского района

Новосибирской области

от 21.06.2021 г. № 35

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

ДАЧА ПИСЬМЕННЫХ РАЗЪЯСНЕНИЙ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКАМ ПО ВОПРОСАМ ПРИМЕНЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ О МЕСТНЫХ НАЛОГАХ И СБОРАХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

РАЗДЕЛ I.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах на территории Ивановского сельсовета» (далее - регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги.

1.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Ивановского сельсовета.

Исполнение муниципальной услуги в администрации Ивановского сельсовета осуществляет специалист 2 разряда.

1.3. Конечным результатом предоставления услуги является:

1) письменное разъяснение по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах;

2) письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

1.4.  Муниципальная услуга реализуется по заявлению физических и юридических лиц (далее — заявитель).

1.5.  Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

РАЗДЕЛ II.

СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

2.1. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

Информация о муниципальной услуге предоставляется непосредственно в помещении администрации, а также с использованием средств телефонной связи электронного информирования, вычислительной и электронной техники посредством размещения на интернет- ресурсах администрации.

Информацию о процедурах предоставления муниципальной услуги можно получить:

Новосибирская область, Баганский район, с. Ивановка, ул. Центральная, д. 27.

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 8:30 до 17:00 часов, перерыв с 12:30 до 14:00 часов.

Электронный адрес администрации Ивановского сельсовета: ivanovka-adm@mail.ru . Официальный сайт: https://ivanovski.nso.ru/

Телефон для справок: 8 (38353) 3-92-24 ,

 2.2. Заявление с документами принимаются по адресу: Новосибирская область, Баганский район, с. Ивановка, ул. Центральная, д. 27.

График приема заявления и документов: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 8:30 до 17:00 часов, перерыв с 12:30 до 14:00 часов.

Телефон для справок: 8 (38353) 3-92-19

2.3. Муниципальную услугу предоставляет специалист администрации Ивановского сельсовета.

2.4. Форма запроса о предоставлении услуги указана в Приложении 1. Юридические лица, а также органы государственной власти направляют запросы на фирменных бланках с печатью.

2.5. Перечень документов, необходимых для получения услуги, указан в приложении 2. Уполномоченные органы запрашивают документы, указанные приложении 2, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии, сведения, содержащиеся в них).

Заявители (представители заявителя) при подаче заявления вправе приложить к нему документы, указанные в приложении 2, если такие документы не находятся в распоряжении органа государственной власти, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2.6. Общий срок предоставления органом местного самоуправления муниципальной услуги по присвоению адреса не должен превышать 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

2.6.1. Заявление и необходимые документы могут быть представлены в администрацию следующими способами:

  - посредством личного обращения заявителя или его представителем, имеющем документ, подтверждающий полномочия представителя;

  - посредством направления надлежащим образом заверенных копий документов посредством почтовой связи (по почте). Факт подтверждения направления документов по почте лежит на заявителе;

-  посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет». Основанием для начала предоставления муниципальной услуги в данном случае является направление обращения.

2.7. В случае если для предоставления услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и, если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе в форме электронного документа. Действие настоящего положения не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.7.1. Заявитель вправе представить в администрацию документы, запрашиваемые по каналам межведомственного взаимодействия, по собственной инициативе, или любые документы, необходимые с его точки зрения, для пояснения истории объекта запроса.

  2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) отсутствие у заявителя права и соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;

2) представление заявителем неполного комплекта документов, или их оригиналов, которые он обязан предоставить в соответствии с перечнем, установленным приложением №2 к настоящему регламенту, или предоставление с заявлением документов несоответствующих действующему законодательству;

3) отсутствие сведений о заявителе в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

4) наличие в представленных  документах  противоречивых  сведений;

5) отсутствие в представленных документах сведений необходимых для оказания муниципальной услуги.

  2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

  Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

  2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги (документов, необходимых для предоставления услуги) и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в день обращения заявителя посредством занесения соответствующих сведений в соответствующие документы по делопроизводству администрации присвоением регистрационного номера.

  2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставлении таких услуг.

2.12.1. Основными требованиями к месту предоставления муниципальной услуги являются:

наличие сектора для информирования заявителей, который должен быть оборудован информационным стендом;

- наличие сектора ожидания, который оборудуется местами для сидения, а также столами (стойками) для возможности оформления документов с наличием в указанных местах бумаги и ручек для записи информации;

- количество мест для сидения определяется согласно предполагаемой нагрузке на одну штатную единицу должностных лиц, предоставляющих услугу, но не менее 3 (трёх);

  - места предоставления муниципальной услуги должны отвечать условиям доступности для инвалидов, в том числе:

  - возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объекты, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью сотрудников, предоставляющих услуги;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

2.13. На информационных стендах размещаются следующие информационные материалы:

текст настоящего регламента;

- сведения о перечне оказываемых муниципальных услуг;

- адрес электронной почты администрации, официального сайта администрации.

2.14. Показателем доступности и качества муниципальной услуги является возможность:

- получать услугу своевременно и в соответствии со стандартом предоставления услуги;

- получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

- получать информацию о результате предоставления услуги;

обращаться в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой (претензией) на принятое по его заявлению решение или на действия (бездействие) сотрудников администрации.

2.14.1. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

своевременность предоставления услуги;

- достоверность и полнота информирования заявителя о ходе рассмотрения его заявления;

- удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления услуги;

возможность получения услуги с помощью универсальной электронной карты в случаях, предусмотренных федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами.

2.14.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

- при предоставлении муниципальной услуги непосредственного взаимодействия гражданина с должностным лицом, осуществляющим предоставление муниципальной услуги, не требуется.  В случаи необходимости такого взаимодействия при оказании услуги инвалидам, количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги устанавливается не более 3 (трёх) раз;

- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах;

- допуск на объекты сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск на объекты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н.

      2.14.3. Соответствие исполнения административного регламента показателям доступности и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется на основе анализа практики применения административного регламента, который проводится администрацией один раз в год.

        Информация о муниципальной услуге размещается в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

РАЗДЕЛ III.

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

3.1. При исполнении муниципальной услуги выполняются следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

2) проверка представленных документов;

3) подготовка, утверждение и предоставление постановления о присвоении, изменении и аннулировании адреса, либо мотивированного отказа в предоставлении постановления о присвоении.

3.2. Прием заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.1.  Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является факт подачи заявителем заявления на присвоение адреса с приложением документов.

3.2.2.  Заявление может быть подано в администрацию.

Срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов не должен превышать 15 минут.

3.2.3 Требования к организации и ведению приема получателей муниципальной услуги.

Прием заявлений в администрации ведется без предварительной записи в порядке живой очереди.

3.2.4. Заявление с прилагаемыми документами в администрации принимаются специалистом, являющимся ответственным за подготовку Постановления о присвоении адреса.

3.3. Проверка представленных документов и подготовка проекта.

3.3.1. Проверку представленных документов осуществляет специалист.

3.3.2. В случае установления комплектности представленных документов уполномоченное лицо администрации Ивановского сельсовета в течение 20 календарных дней со дня подачи заявителем заявления обеспечивает подготовку письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах и подписывает его у главы Ивановского сельсовета .

3.3.3. Срок регистрации с момента поступления обращения – не более 3 дней. В случае поступления обращения в день, предшествующий праздничным или выходным, их регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничным или выходными днями.

3.4. Предоставление письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Основаниями для отказа являются:

- случаи отсутствия документов, установленных настоящим Регламентом;

- нарушение оформления представляемых документов;

- отказ заявителя представить для обозрения подлинные документы или отсутствие заверенных надлежащим образом копий документов.

Представленные документы по форме и содержанию должны соответствовать действующему законодательству РФ, нормативным актам Новосибирской области, актам органов местного самоуправления. В противном случае в присвоении и регистрации адреса заявителю отказывается.

В течение 20 календарных дней со дня получения заявления подготавливается уполномоченным лицом администрации Ивановского сельсовета и направляется заявителю мотивированный отказ за подписью главы Ивановского сельсовета.

После устранения причин, явившихся основанием для отказа, заявитель подает заявление заново и необходимые документы, указанные в Приложении 2, в порядке, установленном настоящим регламентом.

3.5. письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги изготавливается в 3 экземплярах, 2 из которых выдаются заявителю и один на бумажном носителе со всеми предоставленными документами, установленными в Приложении 2 настоящего Регламента, хранится в архиве Баганского района Новосибирской области.

3.6. Выдача письменного разъяснения по вопросам применения муниципальных правовых актов о налогах и сборах, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги заявителю осуществляется в рабочее время администрации.

Раздел IV.

Формы контроля

за исполнением административного регламента

      4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение законодательства Российской Федерации, Новосибирской области по вопросам организации и предоставления муниципальной услуги, а также требований настоящего регламента, ответственное лицо администрации, в чьи обязанности входит оказание муниципальной услуги несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

      4.2. Текущий контроль за соблюдением административных процедур по предоставлению муниципальной услуги осуществляет ответственное лицо администрации, в чьи обязанности входит оказание муниципальной услуги.

         Ответственность должностных лиц закрепляется их должностными инструкциями.

      4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется главой Ивановского сельсовета и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) ответственных лиц администрации, в чьи обязанности входит оказание муниципальной услуги.

       Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться 1 раз в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителей).

       По результатам проведенных проверок  в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел V.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих.

  5.1.  Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) администрации, а также их должностных лиц, повлекшее за собой нарушение его прав при предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ администрации, как органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.»

5.3. Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной  услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) сотрудников администрации, рассматривается администрацией.

5.2. Жалоба на решения и действия (бездействия) администрации, как органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего (далее - жалоба) подаётся в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме и  может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя, в органе, оказывающем услугу, информация о котором предоставлена в приложении №1 к настоящему регламенту.

5.3. В жалобе заявителем в обязательном порядке указывается:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

  5.4. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, связанных с оказанием муниципальных услуг, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает решение об удовлетворении жалобы либо отказывает в удовлетворении жалобы.

Решение об удовлетворении жалобы принимается в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах.

5.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте](consultantplus://offline/ref=74570D215148470487A75D615B977F0A7BD18509D434B53D9262ADF86838AEB1BEDD49BD45WC71I) 5.5. настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7. В случае установления в ходе, или по результатам, рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, связанных с оказанием муниципальных услуг, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1

к Административному регламенту

**форма заявления**

В администрацию Ивановского сельсовета

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**по даче письменных разъяснений по вопросам применения**

**муниципальных правовых актов о налогах и сборах**

Прошу дать разъяснение повопросу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность представителя (подпись)

юридического лица; Ф.И.О. гражданина)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. м.п.

Приложение 2

к Административному регламенту

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

 - предъявляется документ, удостоверяющий личность физического лица (его представителя),

- представителем физического или юридического лица, предъявляется документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица (при подаче заявления представителем).

Редактор

А.К.Ритер

Тираж 4.

объем 58 п.л.

Бесплатно

Адрес редакции: 632787

С. Ивановка, ул. Центральная,27

Телефон 39-219

|  |
| --- |
|  |